





**LAPORAN
KEBERLANJUTAN**
Sustainability Report



Tentang Laporan Keberlanjutan *About Sustainability Report*

Sebagai perusahaan penjaminan pembiayaan berbasis syariah pertama di Indonesia, PT Jaminan Pembiayaan Askrindo Syariah ("Perusahaan" atau "Perseroan") memahami tanggungjawabnya dalam mendukung keberlanjutan di seluruh kegiatan operasional dan bisnis yang dilakukan. Laporan keberlanjutan ini merupakan laporan keberlanjutan ketiga yang diterbitkan oleh Perseroan namun menjadi laporan pertama yang diterbitkan dalam satu buku dengan Laporan Tahunan. Laporan ini mencakup strategi, inisiatif, dan kinerja Perseroan dalam mengelola dampak kegiatan usahanya terkait lingkungan, sosial dan tata kelola ("ESG") untuk periode pelaporan mulai 1 Januari hingga 31 Desember 2023 dan akan diterbitkan setiap tahunnya.

As the first sharia-based financing guarantee company, PT Jaminan Pembiayaan Askrindo Syariah ("the Company") understands its responsibility in promoting sustainability across its operations and practices. This sustainability report is the third sustainability report issued by the Company, yet the first report published in the same book with Annual Report. This report covers the Company's strategies, initiatives, and performance in managing the impact of its business activities related to the environmental, social and governance ("ESG") for the reporting period from January 1 to December 31, 2023 and published annually.

RUANG LINGKUP DAN BATASAN PELAPORAN

Isi dari laporan ini mencakup kinerja keberlanjutan dari kegiatan operasional Perseroan di Kantor Pusat yang berlokasi di Jakarta dan seluruh Kantor Cabang (KC) serta Kantor Perwakilan Pemasaran (KPPM) yang tersebar di kota-kota besar di Indonesia.

REPORTING SCOPE AND BOUNDARY

The contents of this report disclose the sustainability performance of the Company's operations at its headquarters in Jakarta and all of its branch offices as well as its representative offices spread in Indonesia's major cities.

KERANGKA DAN ACUAN PELAPORAN

Laporan ini diterbitkan sesuai dengan kondisi Perseroan di sepanjang tahun 2023 dengan mengacu pada ketentuan yang termaktub dalam:

- POJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Perusahaan Publik; dan
- SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

REPORTING FRAMEWORK AND GUIDELINES

This report has been prepared in accordance with the Company's condition throughout 2023 with respect to provisions in:

- POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding Sustainable Finance Implementation of Publicly Listed Company; and
- SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Format and Content of Annual report of Publicly Listed Company.

TINGKAT PEMENUHAN INFORMASI DAN VERIFIKASI

Informasi terkait aspek keberlanjutan yang disajikan di dalam laporan ini merujuk pada indikator sesuai dengan SEOJK No.16/SEOJK.04/2021. Pemenuhan indikator tersebut ditandai dengan mencantumkan kode angka dalam kurung pada bagian akhir paragraf. Selain itu, Pengungkapan Indeks juga tersedia di dalam laporan ini sebagai navigasi untuk memudahkan dalam mendapatkan informasi yang diperlukan. [G.4]

INFORMATION AND VERIFICATION FULFILMENT LEVEL

Information related to sustainable aspect presented in this report refers to the indicators as stated in SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021. Fulfilment of the indicators and material topics is marked by affixing the numbered codes in brackets at the end of paragraphs. In addition, Index Disclosure is also available in this report as navigation to ease in obtaining the required information. [G.4]



Pada Laporan Keberlanjutan Tahun 2023, Perseroan belum melakukan proses *assurance* namun Perseroan telah melakukan verifikasi dan validasi secara internal atas data-data yang disajikan dalam laporan ini. Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima lembar umpan balik dari laporan tahun sebelumnya, sehingga tidak ada tanggapan yang diberikan. [G1, G3]

On the Sustainability Report 2023, the Company has not performed assurance process, however the Company has conducted internal verification and validation on the data presented in this report. In 2023, the Company did not receive any feedback sheet from the previous year's report, so no response was provided. [G1, G3]

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlights

IKHTISAR KINERJA EKONOMI [B.1]

ECONOMIC PERFORMANCE HIGHLIGHTS [B.1]

(dalam jutaan Rupiah / in million Rupiah)

Keterangan Description	2023	2022	2021
Jumlah Produk dan Layanan yang Ditawarkan Total Offered Products and Services	4	4	4
Pendapatan Kafalah Bersih Net Kafalah Income	224.307	346.019	308.255
Laba Bersih Tahun Berjalan Net Income for the Year	154.368	215.511	169.300
Jumlah Aset Total Assets	2.550.858	2.258.938	1.708.484
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1.683.930	1.565.308	1.203.610
Jumlah Ekuitas Total Equity	866.928	693.630	504.874
Nilai Ekonomi yang Ditahan Retained Economic Value	129.434	217.287	197.869

IKHTISAR KINERJA LINGKUNGAN [B.2]

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE HIGHLIGHTS [B.2]

Keterangan Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Pemakaian Listrik Electricity Consumption	kWh	37.709	30.402	24.511
Pemakaian BBM Fuel Consumption	Liter	601.181	477.860	379.836
Pemakaian Energi Energy Consumption	Gigajoules (GJ)	20.696,12	16.452,26	13.078,63
Intensitas Pemakaian Energi/karyawan Energy Consumption Intensity/employee	GJ/karyawan GJ/employee	133,28	101,56	77,39



Keterangan Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) Cakupan 1 yang Dihasilkan Generated Greenhouse Gas (GHG) Emission Scope 1	TonCo ² -eq	1.419,49	1.128,31	896,86
Emisi GRK Cakupan 2 yang Dihasilkan Generated GHG Emission Scope 2	TonCo ² -eq	32,81	26,45	21,32
Jumlah Emisi GRK yang Dihasilkan Total Generated GCG Emission	TonCo ² -eq	1.452,30	1.154,76	918,18
Penambahan (Pengurangan) Emisi GRK yang Dihasilkan Addition (Reduction) of Generated GCG Emission	TonCo ² -eq	297,54	236,58	(204,75)
Pemakaian Air Water Consumption	m ³	2.400	1.975	1.960
Konsumsi Air Minum Drinking Water Consumption	Galon	2.400	1.200	240
Volume Penggunaan Kertas Paper Use Volume	Rim	470	300	150
Jumlah Limbah yang Dihasilkan Total Generated Waste	Kg	Nihil None	Nihil None	Nihil None
Penambahan (Pengurangan) Limbah yang Dihasilkan Addition (Reduction) of Generated Waste	Kg	Nihil None	Nihil None	Nihil None
Pengaduan Lingkungan Environmental Complaints	Kasus Case	Nihil None	Nihil None	Nihil None

IKHTISAR KINERJA SOSIAL [B.3]

SOCIAL PERFORMANCE HIGHLIGHTS [B.3]

Keterangan Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Tetap Total Permanent Employee	Orang People	159	159	165
Biaya Pelatihan Karyawan Employee Training Cost	Juta Rupiah Million Rupiah	1.520	1.188	656
Kecelakaan Kerja Work Accident	Kasus Case	Nihil None	Nihil None	Nihil None



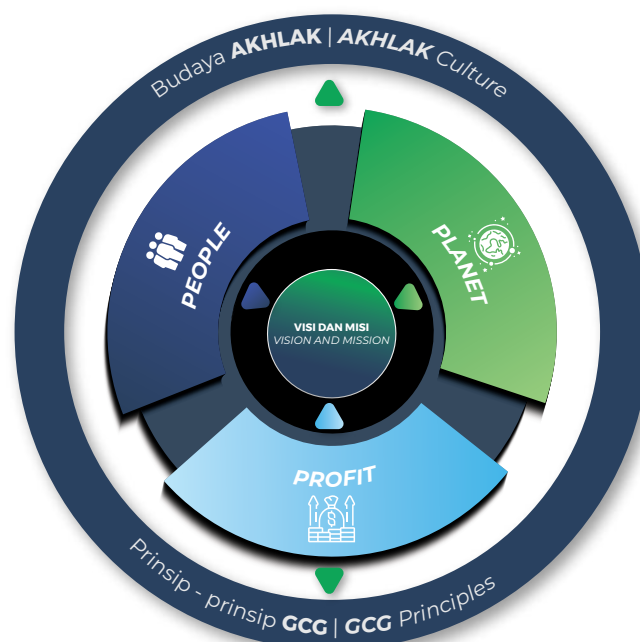
Keterangan Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Dana Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR) Corporate Social Responsibility (CSR) Fund	Miliar Rupiah Billion Rupiah	220	352	396
Customer Satisfaction Index (CSI) Customer Satisfaction Index (CSI)	Persen Percent	91,51	84,80	84,10
Pengaduan Nasabah yang Masuk dan Telah Selesai Customer Complaint Received and Resolved	Kasus Case	37	2	2

Strategi Keberlanjutan Kami

Our Sustainability Strategy [A.1]

Dalam menjalankan kegiatan usaha sehari-hari, Perseroan tidak hanya berfokus pada keuntungan finansial semata namun juga mengadopsi pendekatan *triple bottom line* yang menitikberatkan pada keseimbangan antara kualitas kesejahteraan masyarakat (*people*), keuntungan (*profit*) dan lingkungan (*planet*).

In performing daily business activities, the Company does not only focus on financial benefits but also adopts a triple bottom line approach that strengthen the balance quality of the people (community), profit and planet (environment).





Pada aspek *people*, Perseroan menjamin pelaksanaan seluruh kegiatan operasional berjalan secara aman, efektif, dan efisien demi tercapainya tingkat produktivitas yang tinggi sesuai dengan penerapan standar perusahaan terhadap aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). Hal ini dilakukan dalam rangka meminimalisir terjadinya risiko kecelakaan, kebakaran, penyakit akibat kerja, atau dampak buruk lain yang berpotensi mengekspos pegawai, mitra kerja, masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya. Selain itu pada aspek *people*, Perseroan juga melaksanakan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) untuk menciptakan hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan dan dilakukan secara berkala setiap tahunnya. Pelaksanaan kegiatan TJSL Perseroan di bidang sosial dan kemasyarakatan yang melibatkan, mengembangkan, dan memberdayakan masyarakat sekitar bertujuan untuk mendorong dan meningkatkan taraf hidup warga setempat.

Pada aspek *profit*, Perseroan senantiasa berupaya untuk terus meningkatkan kinerjanya dari tahun ke tahun sehingga dapat memberikan manfaat dalam jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan. Selain itu, Perseroan menilai loyalitas mitra bisnis merupakan salah satu faktor penentu keberlangsungan kinerja operasional dan hasil usaha yang lebih baik pada jangka panjang. Oleh sebab itu, Perseroan berkomitmen kuat untuk selalu memberikan layanan terbaik kepada seluruh mitra bisnis.

Pada aspek *planet*, meskipun aktivitas bisnis utama Perseroan tidak berhubungan langsung dengan kegiatan eksplorasi maupun ekstraksi Sumber Daya Alam (SDA), Perseroan tetap mengedepankan komitmen untuk selalu menjaga kelestarian lingkungan hidup. Hal ini didasari oleh prinsip bahwa lingkungan hidup merupakan salah satu aspek penentu keberlanjutan bisnis Perseroan di masa mendatang. Sadar akan hal tersebut, Perseroan telah menerapkan proses kerja yang ramah lingkungan dengan mengadaptasi pada pendekatan efisiensi sumber daya serta 3R yaitu *reduce*, *reuse* dan *recycle* dalam kegiatan bisnis dan operasionalnya.

In the aspect of people, the Company ensured that the implementation of all operational activities runs safely, effectively and efficiently to achieve a high level of productivity according to the implementation of Company's Occupational Health and Safety standards. That conducted to minimize the risk of accidents, fires, occupational diseases, or other adverse impacts that could potentially expose employees, work partners, the community and other stakeholders. In addition, in the aspect of people, the Company also conducts Corporate Social Responsibility (CSR) activities to create harmonious relationship with stakeholders and conducted periodically every year. The implementation of the Company's CSR activities in the social and community sector involving, developing and empowering the surrounding community aims to encourage and improve the local community welfare.

In the aspect of profit, the Company always strives to improve its performance from year to year to be able providing long-term benefit for all stakeholders. In addition, the Company considers customer loyalty as a determining factor for the sustainability of operational performance and better business results in the long term. Therefore, the Company is strongly committed to always providing excellent service to all of its customers.

In the aspect of planet, although the main business activities of the Company do not have direct contact with exploration or extraction of Natural Resources (SDA), the Company continues to prioritize its commitment to always protect the environment. This is occurred based on the principle that the environment is one of the determinants of the Company's business sustainability in the future. In order to that, the Company has implemented an environmentally friendly work process by adapting the resource efficiency approach as well as the 3Rs, which are reduce, reuse and recycle in its business and operational activities.



Budaya Keberlanjutan Kami

Our Sustainability Culture [F.1]

Perseroan senantiasa menekankan penerapan budaya perusahaan yang dapat menunjang pertumbuhan kinerja secara berkelanjutan pada jangka panjang. Hal tersebut tercermin dari visi, misi dan juga nilai-nilai utama perusahaan yang secara berkesinambungan disosialisasikan kepada seluruh karyawan. Internalisasi nilai-nilai utama Perseroan yakni AKHLAK (Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif) juga terus dilakukan untuk mencetak SDM dengan *soft skill* yang kuat dan solid, sehingga dapat mendorong Perseroan untuk mencapai pertumbuhan kinerja.

The Company always emphasizes the implementation of corporate culture that is able to support a sustainable performance growth in the long-term. It is reflected from the Company's vision, mission and core values that have been disseminated to all employees continuously. Internalization of the Company's core values, AKHLAK (Reliable, Competent, Harmonious, Loyal, Adaptive, and Collaborative) has also been conducted to generate HR with strong and solid soft skills, which will be able to drive the Company to achieve performance growth.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Perseroan senantiasa berupaya untuk menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam menjalankan kegiatan usahanya sebagai bagian dari tata kelola keberlanjutan untuk memastikan bahwa Perseroan beroperasi secara bertanggung jawab terhadap lingkungan, sosial, dan ekonomi. Upaya tersebut mencakup integrasi prinsip keberlanjutan dalam strategi maupun kebijakan yang diterapkan, pelibatan pemangku kepentingan, kepatuhan terhadap peraturan perundang-perundangan yang berlaku, hingga pelaporan kinerja keberlanjutan secara berkala dan transparan. Komitmen ini menjadi wujud strategi dan harapan untuk menciptakan keberlanjutan usaha Perseroan dan memberikan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan, namun juga dapat meningkatkan kontribusi Perseroan dalam mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*).

The Company always strives to apply sustainability principles in carrying out its business activities as part of sustainability governance to ensure that the Company operates in an environmentally, socially, and economically responsible manner. These efforts include the integration of sustainability principles in the strategies and policies implemented, stakeholder engagement, compliance with applicable laws and regulations, and regular and transparent reporting of sustainability performance. This commitment is a form of strategy and hope to create the Company's business sustainability and provide value for all stakeholders, but also to increase the Company's contribution in supporting the Sustainable Development Goals (SDGs).

Dalam menerapkan tata kelola yang berkelanjutan, Perseroan senantiasa mengelola isu-isu berkaitan dengan ESG (*Environmental, Social, dan Governance*) yang dilakukan melalui beragam kegiatan CSR dan praktik tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) berdasarkan prinsip-prinsip GCG.

In implementing sustainable governance, the Company always manages issues related to ESG (Environmental, Social, and Governance) which is carried out through various CSR activities and good corporate governance (GCG) practices based on GCG principles.

STRUKTUR TATA KELOLA KEBERLANJUTAN [E.1]

Penerapan tata kelola berkelanjutan yang dilakukan Perseroan utamanya berkaitan dengan aspek lingkungan dan sosial dikelola oleh beberapa divisi yang melakukan inisiatif keberlanjutan berkaitan dengan lingkungan, ketenagakerjaan, dan pengembangan masyarakat. Divisi-divisi tersebut berada di bawah supervisi Sekretaris

STRUCTURE OF SUSTAINABILITY GOVERNANCE [E.1]

The implementation of sustainable governance by the Company, especially those related to environmental and social aspects, is managed by several divisions that carry out sustainability initiatives related to the environment, employment, and community development. These divisions are under the supervision of the Corporate



Perusahaan & Legal serta Divisi SDM & Umum yang akan mengkoordinasikan seluruh inisiatif keberlanjutan dan melaporkannya kepada Direktur Utama.

Secretary and HR & General Affairs Division who will coordinate all sustainability initiatives and report them to the President Director.

Aspek Aspect	Divisi Penanggung Jawab Division in Charge
Pengembangan Masyarakat & Lingkungan Community Development & Environment	Unit Komunikasi Internal & Eksternal Internal & External Communication Unit
Praktik Ketenagakerjaan Employment Practices	Unit Perencanaan & Pengembangan SDM HR Planning & Development Unit

Secara keseluruhan struktur tata kelola keberlanjutan Perseroan dapat digambarkan sebagai berikut:

So that the overall structure of the Company's sustainability governance can be described as follows:



PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN TATA KELOLA KEBERLANJUTAN [E.3]

Risiko merupakan bagian yang melekat dalam kegiatan usaha, untuk itu Perseroan berupaya untuk melakukan pemetaan terhadap risiko-risiko yang dihadapi dalam menjalankan kegiatan usahanya sehingga selanjutnya dapat diidentifikasi, dikelola dan dimitigasi. Pengelolaan risiko yang dihadapi Perseroan dilakukan melalui sistem manajemen risiko yang diterapkan secara komprehensif dan terintegrasi dengan proses perencanaan strategis dan kegiatan usaha Perseroan.

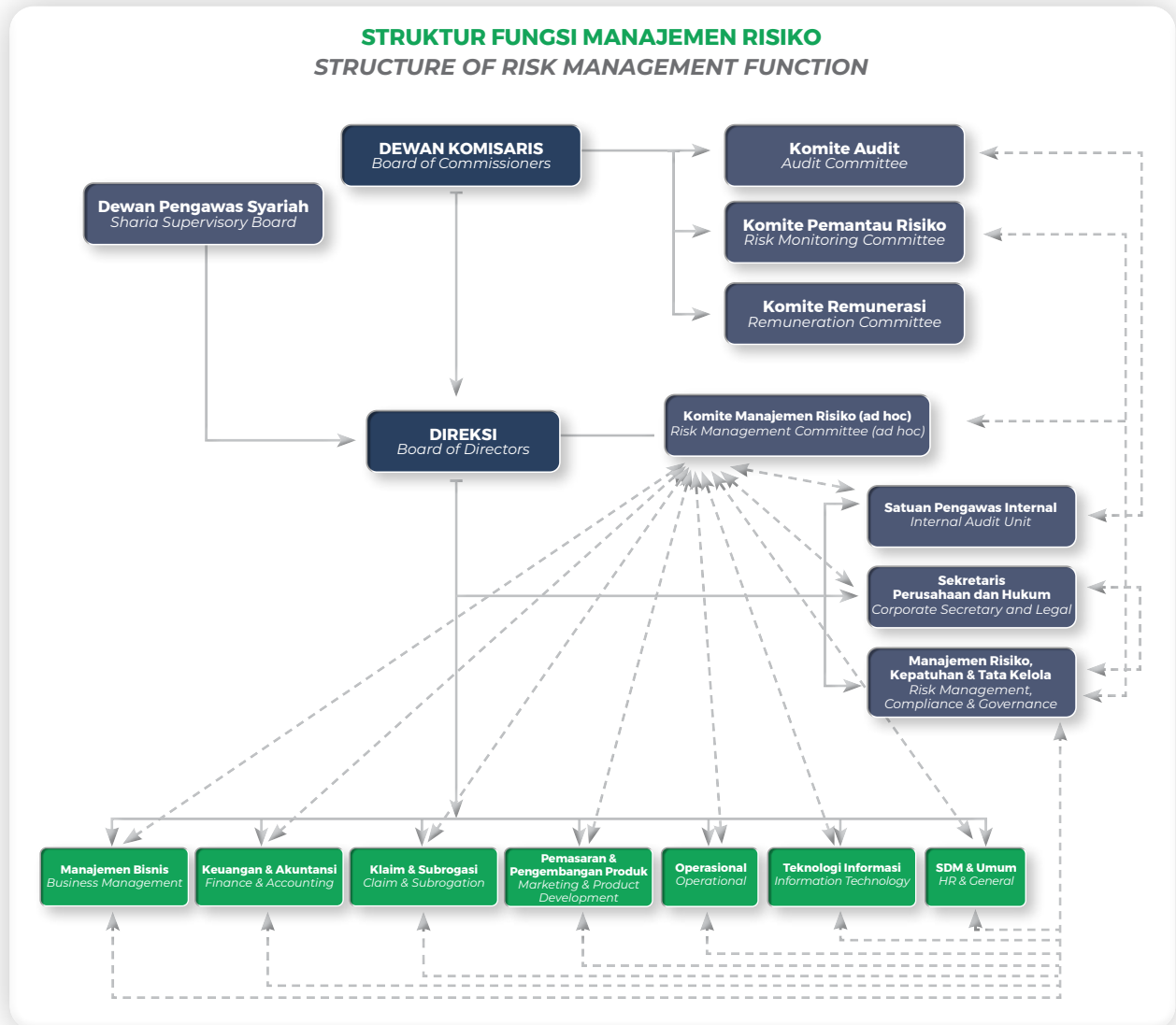
RISK ASSESSMENT ON THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY GOVERNANCE [E.3]

Risk is an inherent part of business activities, for which the Company seeks to map the risks faced in carrying out its business activities so that they can then be identified, managed and mitigated. The risk management faced by the Company is carried out through a risk management system that is implemented comprehensively and integrated with the strategic planning process and the Company's business activities.



Beberapa fungsi dalam Perseroan yang menjadi bagian dari sistem manajemen risiko dengan fungsi masing-masing tergambar pada struktur berikut:

Several functions within the Company that are part of the risk management system with their respective functions are illustrated in the following structure:



Pengawasan Aktif Direksi dan Dewan Komisaris atas Sistem Manajemen Risiko

Dewan Komisaris dan Direksi senantiasa melakukan pengawasan secara aktif atas sistem manajemen risiko yang diterapkan Perseroan serta turut mengembangkan budaya manajemen risiko. Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan risiko melalui Komite Audit. Direksi menjalankan fungsi kebijakan risiko dan memantau pengelolaan risiko melalui laporan secara periodik.

Active Supervision of The Board of Directors and Board of Commissioners of Risk Management Systems

The Board of Commissioners and the Board of Directors always carry out active supervision of the risk management system implemented by the Company and also develop a risk management culture. The Board of Commissioners carries out the risk oversight function through the Audit Committee. The Board of Directors carries out the function of risk policy and monitors risk management through periodic reports.



TANTANGAN PENERAPAN TATA KELOLA KEBERLANJUTAN [E.5]

Dalam menerapkan inisiatif keberlanjutan, Perseroan dihadapkan pada beberapa tantangan yang selanjutnya dipetakan dalam 3 (tiga) isu utama yaitu lingkungan, sosial dan tata kelola. Tantangan-tantangan tersebut selanjutnya diidentifikasi dan dikelola agar tidak memberikan dampak negatif terhadap Perseroan.

CHALLENGES ON THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY GOVERNANCE [E.5]

In implementing sustainability initiatives, the Company is faced with several challenges which are then mapped into 3 (three) main issues, namely environmental, social and governance. These challenges are then identified and managed so as not to have a negative impact on the Company.

Isu Utama Main Issue	Tantangan Challenges	Pengaruh terhadap Perseroan Impact to the Company	Upaya Perseroan The Company's Efforts
Lingkungan Environment	Minimnya tolak ukur penerapan aspek keberlanjutan yang berkaitan dengan lingkungan di sektor bisnis Perseroan. <i>The lack of benchmarks for the implementation of sustainability aspects related to the environment in the Company's business sector.</i>	Perseroan masih berupaya melakukan upaya-upaya yang berkaitan dengan lingkungan dalam lingkup aspek keberlanjutan namun masih dalam tahap dini. <i>The Company is still trying to make efforts related to the environment within the scope of the sustainability aspect, but it is still at an early stage.</i>	Perseroan berupaya untuk melakukan peningkatan penerapan aspek keberlanjutan di bidang lingkungan dengan melakukan benchmark pada perusahaan lain dengan sektor bisnis yang serupa. Selain itu, Perseroan juga mulai meningkatkan pendokumentasian data yang berkaitan dengan aspek lingkungan agar dapat melakukan pemantauan dan mencari celah untuk perbaikan ke depannya, sebagaimana disajikan dalam laporan ini. <i>The Company strives to improve the implementation of sustainability aspects in the environmental sector by benchmarking other companies with similar business sectors. In addition, the Company has also begun to improve the documentation of data related to environmental aspects so that it can monitor and find gaps for future improvements, as presented in this report.</i>
Sosial Social	Pelaksanaan program CSR yang berkelanjutan dan tidak hanya bersifat filantropi agar dapat meningkatkan manfaat tidak hanya bagi para pemangku kepentingan namun juga bagi Perseroan. <i>Implementation of CSR programs that are sustainable and not only philanthropic in nature in order to increase benefits not only for stakeholders but also for the Company.</i>	Dengan melaksanakan program CSR, Perseroan dapat memberikan dampak positif dan kontribusi yang lebih baik lagi bagi masyarakat sekitar. <i>By implementing CSR program, the Company can provide a positive impact and even better contribution to the surrounding community.</i>	Perseroan senantiasa berupaya membuat program CSR berkelanjutan untuk meningkatkan perannya di sektor bisnis syariah melalui beragam program kerja CSR yang tidak hanya bersifat filantropi namun juga dapat memberikan imbal balik kepada Perseroan, agar dapat memberikan kontribusi yang lebih besar lagi kepada masyarakat sekitar serta pemangku kepentingan lainnya. <i>The Company always strives to increase its role in the sharia business sector through various CSR work programs that are not only philanthropic in nature but can also provide returns to the Company, so that it can make an even bigger contribution to the surrounding community and other stakeholders.</i>



Isu Utama Main Issue	Tantangan Challenges	Pengaruh terhadap Perseroan Impact to the Company	Upaya Perseroan The Company's Efforts
Tata Kelola Governance	Perubahan regulasi yang cepat dan adanya aturan baru. <i>Rapid regulatory changes and new rules.</i>	Pemberian sanksi atau denda apabila terjadi pelanggaran. <i>Imposition of sanctions or fines if any violation occurred.</i>	Perseroan senantiasa berupaya untuk meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dari waktu ke waktu, sehingga dapat turut meningkatkan penerapan tata kelola perusahaan yang baik secara berkelanjutan. <i>The Company always strives to improve compliance with applicable laws and regulations from time to time, so that it can contribute to improving the implementation of good corporate governance in a sustainable manner.</i>

PELIBATAN PARA PEMANGKU KEPENTINGAN [E.4]

Perseroan telah mengidentifikasi 6 (enam) pemangku kepentingan utama dalam laporan ini yang terdiri dari pemegang saham, karyawan, regulator, masyarakat, pelanggan, dan mitra bisnis.

Identifikasi tersebut didapatkan dari analisis pola interaksi dan sifat keterlibatan dengan kegiatan bisnis Perseroan serta memiliki pengaruh yang signifikan di sepanjang tahun 2023.

Perseroan berkomitmen untuk terus melibatkan setiap pemangku kepentingan melalui kegiatan komunikasi rutin dan transparansi informasi serta kemudahan akses atas data-data Perusahaan.

Berikut adalah metode dan frekuensi pelibatan pemangku kepentingan Perseroan.

STAKEHOLDERS ENGAGEMENT [E.4]

The Company has identified 6 (six) main stakeholders in this report consisting of shareholders, employees, regulators, the public, customers, and business partners.

This identification is obtained from an analysis of the pattern of interaction and the nature of involvement with the Company's business activities and has a significant influence throughout 2023.

The Company is committed to continuing to involve every stakeholder through routine communication activities and information transparency and easy access to Company data.

The following is the method and frequency of engagement with the Company's stakeholders.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Methods of Engagement	Frekuensi Frequency
Pemegang Saham Shareholders	- Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholders</i> - Laporan Tahunan <i>Annual Report</i> - Laporan Kinerja <i>Performance Report</i>	- Tahunan <i>Annually</i> - Tahunan <i>Annually</i> - Bulanan, Triwulanan, Tahunan <i>As Required</i>
Karyawan Employees	- Serikat Pekerja <i>Employee Union</i> - Perjanjian Kerja Bersama <i>Collective Labor Agreement</i> - Pendidikan dan Pelatihan <i>Education and Training</i>	- Sebagaimana Diperlukan <i>As Required</i> - Sebagaimana Diperlukan <i>As Required</i> - Sebagaimana Diperlukan <i>As Required</i>



Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Methods of Engagement	Frekuensi Frequency
Regulator Regulator	- Kepatuhan terhadap Peraturan <i>Compliance to prevailing regulations</i> - Laporan Tahunan <i>Annual Report</i>	- Sebagaimana Diperyaratkan <i>As Required</i> - Tahunan <i>Annually</i>
Masyarakat Community	Kegiatan Tanggungjawab Sosial Perusahaan <i>Corporate Social Responsibility Activities</i>	Tahunan <i>Annually</i>
Pelanggan Customers	- Customer Gathering <i>Customer Gathering</i> - Survei Kepuasan Pelanggan <i>Customer Satisfaction Survey</i> - Layanan Pengaduan Pelanggan <i>Customer Care Services</i>	- Tahunan <i>Annually</i> - Tahunan <i>Annually</i> - Sebagaimana Diperlukan <i>As Required</i>
Mitra Bisnis Business Partners	- Gathering <i>Gathering</i> - Perjanjian Kerja Sama <i>Cooperation Agreement</i> - Evaluasi Berkala <i>Periodic Evaluation</i>	- Sebagaimana Diperlukan <i>As Required</i> - Sebagaimana Diperlukan <i>As Required</i> - Sebagaimana Diperlukan <i>As Required</i>

PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT ASPEK KEBERLANJUTAN [E.2]

COMPETENCY DEVELOPMENT RELATED TO SUSTAINABILITY ASPECT [E.2]

Dalam rangka meningkatkan pemahaman dan pengembangan penerapan aspek keberlanjutan, Perusahaan telah memberikan program pelatihan yang berkaitan dengan topik-topik berkelanjutan sebagai berikut:

In order to improve understanding and develop the implementation of sustainability aspects, the Company has provided training programs related to sustainability topics as follows:

Pengembangan Kompetensi terkait Topik Keberlanjutan Tahun 2023

Competency Development related Sustainability Topics in 2023

Program Pelatihan Training Program	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelatihan Training Date	Jumlah Peserta Total Participant
Training: Sustainable Finance Awareness Non-Bank Financial Industry Training: Sustainable Finance Awareness Non-Bank Financial Industry	Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI)	13 Februari 2023 February 13, 2023	3
In House Training Spiritual Leadership In House Training Spiritual Leadership	Daarut Tauhid Event Organizer	10-11 April 2023 April 10-11, 2023	19
Training "Maintaining The Right Risk Culture to Fight Fraud" Training "Maintaining The Right Risk Culture to Fight Fraud"	Association of Certified Fraud Examiners (ACFE)	11 April 2023 April 11, 2023	2



Program Pelatihan Training Program	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelatihan Training Date	Jumlah Peserta Total Participant
Training: Customer Loyalty and Relationship Management Training: Customer Loyalty and Relationship Management	IFG Academy	4-5 Mei 2023 May 4-5, 2023	4
Training: Creating Effective Budgets Training: Creating Effective Budgets	Ikatan Akuntan Indonesia (IAI)	16 Mei 2023 May 16, 2023	2
Training: Sales Performance Monitoring & Evaluating Training: Sales Performance Monitoring & Evaluating	Sandler Training Indonesia	27 Juni 2023 June 27, 2023	2
Konferensi Auditor Internal 2023: Building Resilience in Tuna World "Control Your Future or Someone Else Will" Internal Auditor Conference 2023: Building Resilience in a World of Tuna "Take Control of Your Future or Someone Else Will"	Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA)	5-6 Juli 2023 July 5-6, 2023	1
Insurance Conference & Market Day: Rebuilding Confidence and Capacity in Indonesia for Sustainable Growth Insurance Conference & Market Day: Rebuilding Confidence and Capacity in Indonesia for Sustainable Growth	Asosiasi Ahli Pialang Asuransi dan Reasuransi Indonesia (APARI)	23-24 Agustus 2023 August 23-24, 2023	1
Webinar: Strategic Thinking and Creating Opportunity in a Changing Financial Environment Webinar: Strategic Thinking and Creating Opportunity in a Changing Financial Environment	GRC Management	25 Agustus 2023 August 25, 2023	5
Masterclass Program Series XXII: Risk Capacity, The Fundamental Missing Puzzle in Risk Management Practice Masterclass Program Series XXII: Risk Capacity, The Fundamental Missing Puzzle in Risk Management Practice	LSPMR	31 Agustus - 1 September 2023 August 31 – September 1, 2023	8
In House Training Internalisasi Core Values AKHLAK In House Training AKHLAK Core Values AKHLAK Internalization	ACT Consulting	4 Oktober 2023 October 4, 2023	212
Webinar Bisnis Penjaminan: Strategi Bisnis di Industri Penjaminan yang berbasis Manajemen Risiko guna mendukung Program Pemerintah dalam pengembangan UMKM Guarantee Business Webinar: Business Strategies in the Guarantee Industry based on Risk Management to support Government Programs in the development of MSMEs	Bintang Cahaya Gempita (BCG)	4 Oktober 2023 October 4, 2023	3
IFG Legal Forum 2023: Pengembangan dan Aspek Hukum Dokumen Elektronik pada Era Digital IFG Legal Forum 2023: Development and Legal Aspects of Electronic Documents in the Digital Era	IFG Life	4 Oktober 2023 October 4, 2023	1



Program Pelatihan <i>Training Program</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>	Tanggal Pelatihan <i>Training Date</i>	Jumlah Peserta <i>Total Participant</i>
Konferensi Nasional 2023: Mengawal Keberlanjutan dan Pertumbuhan Perseroan Melalui Pengawasan dan Pengendalian Risiko <i>National Conference 2023: Safeguarding the Company's Sustainability and Growth through Risk Monitoring and Control</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia (IKAI)	19 Oktober 2023 <i>October 19, 2023</i>	1
GRC Continuing Professional Development: Enhancing Competitiveness through the Integration of ESG and GRC Principles <i>GRC Continuing Professional Development: Enhancing Competitiveness through the Integration of ESG and GRC Principles</i>	GRC Management	23 November 2023 <i>November 23, 2023</i>	2
Konferensi Nasional Professional Manajemen Risiko IX: Navigating Country Risk for Sustainable Growth: Opportunities and Challenges <i>National Conference of Risk Management Professionals IX: Navigating Country Risk for Sustainable Growth: Opportunities and Challenges</i>	LSPMR	14-15 Desember 2023 <i>December 14-15, 2023</i>	5
Certified Anti-Fraud Governance (CAFG) Level III <i>Certified Anti-Fraud Governance (CAFG) Level III</i>	GRC Management	14-15 Desember 2023 <i>December 14-15, 2023</i>	1



Aspek Ekonomi: Tumbuh Berkelanjutan

Economic Aspect: Growing Sustainably



Perseroan memiliki komitmen yang kuat untuk menjalankan prinsip-prinsip ekonomi berkelanjutan yang sejalan dengan nilai-nilai syariah. Perseroan meyakini bahwa pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan bukan hanya bertumpu pada pencapaian keuntungan finansial semata, tetapi juga mencakup tanggung jawab sosial, kepatuhan terhadap prinsip syariah, serta kontribusi positif terhadap lingkungan dan masyarakat.

Selama tahun 2023, Perseroan telah mengambil berbagai langkah strategis untuk memastikan bahwa kinerja ekonomi perusahaan tidak hanya memberikan dampak positif bagi para pemangku kepentingan, tetapi juga berkontribusi pada pembangunan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan. Melalui penerapan kebijakan yang berkelanjutan, Perseroan terus mendorong pertumbuhan yang stabil, dengan tetap menjunjung tinggi prinsip tata kelola dalam setiap aspek operasional.

The Company has a strong commitment to implementing sustainable economic principles in line with sharia values. The Company believes that sustainable economic growth is not only based on achieving financial returns, but also includes social responsibility, compliance with sharia principles, and positive contributions to the environment and society.

During 2023, the Company has taken various strategic steps to ensure that its economic performance not only has a positive impact on stakeholders, but also contributes to inclusive and sustainable economic development. Through the implementation of sustainable policies, the Company continues to drive stable growth, while upholding the principles of governance in every aspect of its operations.



Distribusi Nilai Ekonomi [F.3]

Sebagai lembaga yang mengemban tanggung jawab untuk mendukung pembangunan ekonomi yang berkeadilan dan berkelanjutan, Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa setiap aspek operasional dan keuangan Perseroan memberikan dampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan. Salah satu wujud dari komitmen ini adalah melalui distribusi nilai ekonomi kepada pemangku kepentingan, yang mencerminkan upaya Perusahaan dalam menerapkan strategi keuangan berkelanjutan.

Distribusi nilai ekonomi oleh Perseroan tidak hanya berfokus pada pertumbuhan kinerja untuk memberikan kontribusi bagi pemegang saham, tetapi juga mencakup kontribusi yang lebih luas kepada masyarakat, karyawan, mitra bisnis, dan pemerintah. Selama tahun pelaporan, Perseroan telah secara konsisten mengalokasikan sumber daya untuk program-program yang mendukung pengembangan pemberdayaan masyarakat, peningkatan kesejahteraan karyawan melalui berbagai inisiatif kesejahteraan dan pelatihan, pembayaran kepada mitra bisnis untuk mendukung kegiatan operasional, serta pembayaran pajak kepada pemerintah.

Kinerja distribusi nilai ekonomi ini menjadi salah satu indikator dalam mengukur efektivitas strategi keuangan berkelanjutan yang diterapkan oleh Perseroan. Dengan pendekatan ini, perusahaan berkomitmen untuk terus memberikan manfaat yang seimbang bagi seluruh pemangku kepentingan, sehingga dapat menciptakan ekosistem bisnis yang berkelanjutan dan inklusif.

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan pendapatan kahal bersih sebesar Rp358,95 miliar sebagai nilai ekonomi yang dihasilkan. Sementara jumlah nilai ekonomi yang didistribusikan pada tahun 2023 sebesar Rp229,51 miliar sehingga nilai ekonomi yang ditahan tercatat sebesar Rp129,43 miliar.

Economic Value Distribution [F.3]

As an institution that carries the responsibility to support equitable and sustainable economic development, the Company is committed to ensuring that every operational and financial aspect of the Company has a positive impact on all stakeholders. One manifestation of this commitment is through the distribution of economic value to stakeholders, which reflects the Company's efforts in implementing a sustainable finance strategy.

The distribution of economic value by the Company does not only focus on performance growth to contribute to shareholders, but also includes broader contributions to society, employees, business partners, and the government. During the reporting year, the Company has consistently allocated resources to programs that support the development of community empowerment, improvement of employee welfare through various welfare and training initiatives, payments to business partners to support operational activities, and tax payments to the government.

The performance of economic value distribution is one of the indicators in measuring the effectiveness of the sustainable finance strategy implemented by the Company. With this approach, the Company is committed to continuing to provide balanced benefits for all stakeholders, so as to create a sustainable and inclusive business ecosystem.

In 2023, the Company recorded kahal revenue of Rp358.95 billion as the economic value generated. Meanwhile, the total economic value distributed in 2023 was Rp229.51 billion, so the retained economic value was Rp129.43 billion.



Tabel Nilai Ekonomi yang Diperoleh dan Didistribusikan
Table of Generated and Distributed Economic Value

(Dalam jutaan Rupiah/ In million Rupiah)

Keterangan Description	2023	2022	2021
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Generated Economic Value			
Pendapatan Kafalah Net Kafalah Income	358.947	445.729	459.355
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan (A) Total Generated Economic Value (A)			
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value			
Beban Kafalah Kafalah Expenses	(134.640)	(99.710)	(151.100)
Gaji dan Tunjangan Karyawan Employee's Salary and Benefits	(67.730)	(76.802)	(62.544)
Pembayaran Pajak Tax Payment	(26.926)	(51.182)	(47.446)
Investasi untuk Program Pengembangan Masyarakat Investment for Community Development Program	(217)	(748)	(396)
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan (B) Total Distributed Economic Value (B)	(229.513)	(228.442)	(261.486)
Nilai Ekonomi yang Ditahan (A-B) Retained Economic Value (A-B)	129.434	217.287	197.869



Aspek Sosial: Berkontribusi Positif Terhadap Kehidupan Sosial

Social Aspect: Positively Contributing to Social Life



Perseroan meyakini bahwa kesuksesan bisnis tidak hanya diukur dari kinerja keuangan, tetapi juga dari sejauh mana Perseroan mampu berkontribusi terhadap peningkatan kesejahteraan sosial. Perseroan secara aktif berkontribusi dalam pengembangan komunitas melalui berbagai program tanggung jawab sosial perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*). Perseroan telah mendukung inisiatif yang berfokus pada pemberdayaan ekonomi masyarakat, peningkatan kualitas pendidikan, sarana ibadah dan kegiatan keagamaan, serta program lainnya.

Selain itu, Perseroan memahami bahwa karyawan adalah salah satu aset terbesar. Perseroan telah mengimplementasikan berbagai program untuk meningkatkan kualitas hidup karyawan, termasuk program kesejahteraan, pelatihan dan pengembangan, serta dukungan bagi keseimbangan kerja-hidup. Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, sehat, dan mendukung pertumbuhan karier karyawan, yang pada gilirannya akan meningkatkan produktivitas dan loyalitas.

Kepuasan pelanggan adalah salah satu fokus utama Perseroan dalam menjalankan kegiatan usaha. Perseroan terus berinovasi untuk menyediakan produk dan layanan yang tidak hanya memenuhi, tetapi juga melampaui

The Company believes that business success is not only measured by financial performance, but also by the extent to which the Company is able to contribute to the improvement of social welfare. The Company actively contributes to community development through various corporate social responsibility (CSR) programs. The Company has supported initiatives that focus on community economic empowerment, improving the quality of education, worship facilities and religious activities, as well as other programs.

In addition, the Company understands that employees are one of its greatest assets. The Company has implemented various programs to improve the quality of life of employees, including welfare programs, training and development, and support for work-life balance. The Company is committed to creating a work environment that is inclusive, healthy, and supports employees' career growth, which in turn will increase productivity and loyalty.

Customer satisfaction is one of the Company's main focuses in conducting business activities. The Company continues to innovate to provide products and services that not only meet, but also exceed customer



ekspektasi pelanggan. Dengan mendengarkan kebutuhan dan masukan dari pelanggan, Perseroan berupaya untuk memberikan solusi keuangan syariah yang tepat dan bermanfaat. Perseroan juga berkomitmen untuk menjaga transparansi dan integritas, sehingga Perseroan dapat menjalankan kegiatan usahanya secara amanah.

Dengan komitmen yang kuat terhadap kehidupan sosial, Perseroan berupaya untuk terus menjadi bagian dari solusi bagi tantangan-tantangan sosial yang ada. Perseroan percaya bahwa dengan memberikan dampak positif yang nyata bagi masyarakat, karyawan, dan pelanggan, Perseroan dapat berkontribusi pada terciptanya masyarakat yang lebih sejahtera, adil, dan harmonis.

KETENAGAKERJAAN

Kesetaraan Kesempatan Bekerja [F.18]

Salah satu fungsi manajemen SDM di antaranya adalah memastikan ketersediaan SDM yang kompeten dan sesuai kebutuhan Perseroan agar dapat mendukung kegiatan usaha Perseroan sehingga dapat terus berjalan dengan baik dan efektif. Untuk itu, Perseroan melakukan rekrutmen dengan memperhatikan kualifikasi yang diperlukan dan mengedepankan prinsip kesetaraan kesempatan dalam bekerja sehingga Perseroan memastikan tidak adanya diskriminasi dalam lingkungan kerja Perseroan.

Pelatihan dan Pengembangan SDM [F.22]

Berikut adalah rata-rata jam pelatihan yang diberikan kepada karyawan pada tahun 2023:

Tabel Rata-rata Jam Pelatihan Tahun 2023
Table of Average Training Hours in 2023 [F.22]

Jumlah Program Pelatihan Total Training Program	Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	Jumlah Karyawan Total Employees	Rata-rata Jam Pelatihan Tiap Karyawan Average Training Hours per Employee
95	2.174	167	23,4

expectations. By listening to customers' needs and feedback, the Company strives to provide appropriate and useful Islamic financial solutions. The Company is also committed to maintaining transparency and integrity, so that the Company can carry out its business activities in a trustworthy manner.

With a strong commitment to social life, the Company strives to continue to be part of the solution to existing social challenges. The Company believes that by providing a real positive impact to the community, employees, and customers, the Company can contribute to the creation of a more prosperous, just, and harmonious society.

EMPLOYMENT

Equal Work Opportunity [F.18]

One of the HR management functions includes ensuring the availability of competent human resources according to the needs of the Company in order to support the Company's business activities so that it can continue to run properly and effectively. For this reason, the Company conducts recruitment by taking into account the required qualifications and prioritizing the principle of equality of opportunity at work so that the Company ensures that there is no discrimination in the Company's work environment.

HR Training and Development [F.22]

Below is the average of training hours provided to employees in 2023:



Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan berkomitmen untuk selalu menyediakan tempat kerja dan fasilitas yang aman dan nyaman bagi karyawan agar dapat meningkatkan produktivitas mereka dalam bekerja dengan menyediakan beragam fasilitas seperti:

1. Ruang Makan Karyawan
2. Ruang P3K
3. Ruang Laktasi
4. Tempat Ibadah/Musholla
5. Ruang *Smooking Area*
6. Ruang terbuka hijau

Kesehatan dan Keselamatan Kerja [F.21]

Perseroan menjamin pelaksanaan seluruh kegiatan operasional berjalan secara aman, efektif, dan efisien demi tercapainya tingkat produktivitas yang tinggi sesuai dengan penerapan standar perusahaan terhadap aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). Hal ini dilakukan dalam rangka meminimalisir terjadinya risiko kecelakaan, kebakaran, penyakit akibat kerja, atau dampak buruk lain yang berpotensi mengekspos pegawai, mitra kerja, masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya.

Guna tercapainya tujuan tersebut, Perseroan berkomitmen untuk:

1. Menjadikan Keselamatan dan Kesehatan Kerja sebagai aspek utama dalam segala lini proses bisnis Perusahaan.
2. Menaati peraturan perundangan Keselamatan dan Kesehatan Kerja yang dipersyaratkan untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan produktif.
3. Menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja sesuai ketentuan yang berlaku dan mengadopsi *best practice*/standar lainnya baik nasional maupun internasional.
4. Meningkatkan budaya dan kinerja K3 Perseroan melalui program-program K3 yang konsisten, berkelanjutan serta berkesinambungan.

Kebijakan tersebut telah dikomunikasikan kepada seluruh pegawai dan *stakeholders* agar dapat dipahami dan dijalani sebagai tanggung jawab bersama dalam kegiatan operasional bisnis. Untuk mengukur efektivitasnya, Perseroan melakukan peninjauan secara periodik.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Tenaga Kerja, Perseroan juga telah membentuk Panitia Pembina Keselamatan dan Kesejahteraan Kerja (P2K3) yang ditetapkan

Decent and Safe Work Environment [F.21]

The Company is committed to always providing a safe and comfortable workplace and facilities for employees by providing facilities as follows:

1. *Employee Dining Room*
2. *First aid room*
3. *Lactation Room*
4. *Places of Worship/Musholla*
5. *Smoking Area*
6. *Green open space*

Occupational Health and Safety [F.21]

The Company ensured that the implementation of all operational activities runs safely, effectively and efficiently to achieve a high level of productivity according to the implementation of Company's Occupational Health and Safety standards. That conducted to minimize the risk of accidents, fires, occupational diseases, or other adverse impacts that could potentially expose employees, work partners, the community and other stakeholders.

In order to achieve these objectives, the Company is committed to:

1. *Bring Occupational Health and Safety as the main aspects in all lines of the Company's business processes.*
2. *Comply with the Occupational Health and Safety regulations required to create a safe and productive work environment.*
3. *Implement an Occupational Health and Safety Management System according to the applicable regulations and adopting best practices or other standards, both national and international.*
4. *Improve the Company's OHS culture and performance through consistent and sustainable OHS programs.*

This policy has been communicated to all employees and stakeholders so that it can be understood and implemented together as a responsibility in business operations. The Company periodically reviews this policy to assess the effectiveness.

According to the Minister of Manpower's regulation, the Company has also configured a Work Safety and Welfare Committee (Panitia Pembina Keselamatan



berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 0120/SK/G.10/DIR-JPAS/XII/2022 tentang Panitia Pembina Keselamatan dan Kesejahteraan Kerja (P2K3) PT Jaminan Pembiayaan Askrindo Syariah.

Fungsi dari Panitia Pembina Keselamatan dan Kesejahteraan Kerja (P2K3) tersebut adalah:

1. Menghimpun dan mengolah data mengenai Keselamatan dan Kesehatan Kerja di tempat kerja.
2. Membantu menunjukkan dan menjelaskan kepada setiap tenaga kerja mengenai:
 - a. Berbagai faktor bahaya di tempat kerja yang dapat menimbulkan gangguan K3 termasuk bahaya kebakaran dan peledakan serta cara menanggulangnya;
 - b. Faktor-faktor yang dapat mempengaruhi efisiensi dan produktivitas kerja;
 - c. Alat Pelindung Diri (APD) bagi tenaga kerja;
 - d. Cara dan sikap yang benar dan aman dalam melaksanakan pekerjaannya.
3. Membantu Perseroan/Pengurus dalam:
 - a. Menentukan tindakan korektif dengan alternatif terbaik;
 - b. Mengembangkan sistem pengendalian bahaya terhadap Keselamatan dan Kesehatan Kerja;
 - c. Mengevaluasi penyebab timbulnya kecelakaan, Penyakit Akibat Kerja (PAK), serta mengambil langkah-langkah yang diperlukan;
 - d. Mengembangkan penyuluhan dan penelitian di bidang keselamatan kerja, *hygiene* Perseroan, kesehatan kerja, dan ergonomi;
 - e. Melaksanakan pemantauan terhadap gizi tenaga kerja dan menyelenggarakan makanan;
 - f. Memeriksa kelengkapan peralatan keselamatan kerja;
 - g. Mengembangkan pelayanan kesehatan tenaga kerja;
 - h. Menyelenggarakan administrasi keselamatan kerja, *hygiene* Perseroan, dan kesehatan kerja.

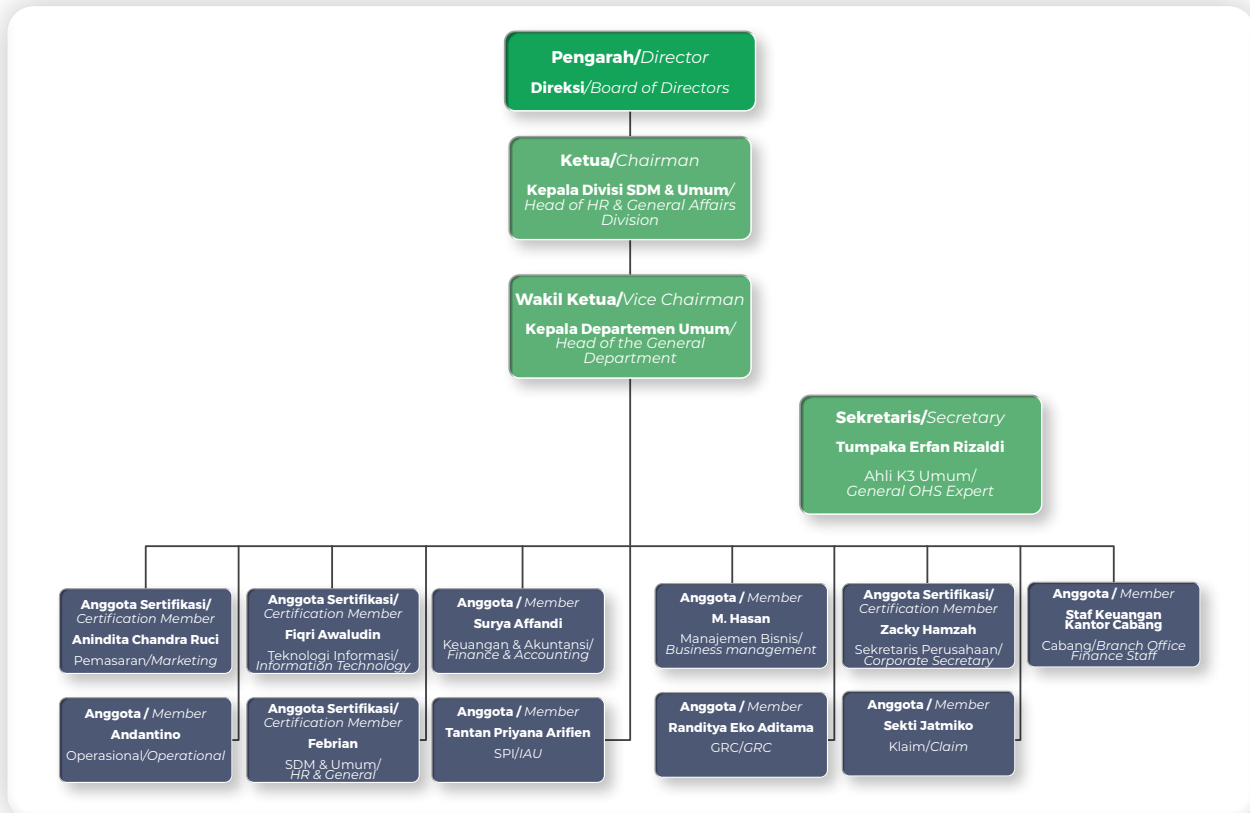
dan Kesejahteraan Kerja/P2K3) which was determined based on the Decree of the Board of Directors No. 0120/SK/G.10/DIR-JPAS/XII/2022 concerning the Committee for the Guidance of Work Safety and Welfare (P2K3) of PT Jaminan Pembiayaan Askrindo Syariah.

The functions of the Work Safety and Welfare Committee (P2K3) are:

1. Collecting and processing data regarding occupational safety and health in the workplace.
2. Helping to show and explain to each employee about:
 - a. Various hazard factors in the workplace that can cause OHS disturbances, including fire and explosion hazards and ways of dealing with them;
 - b. Factors that can affect work efficiency and productivity;
 - c. Personal protective equipment (PPE) for employees;
 - d. The correct and safe manner and attitude in performing their work.
3. Assisting the Company/Management in:
 - a. Determining corrective action with the best alternative;
 - b. Developing a hazard control system for occupational health and safety;
 - c. Evaluating the causes of accidents, Occupational Diseases, and take the necessary steps;
 - d. Developing counseling and research in the fields of work safety, Company hygiene, occupational health, and ergonomics;
 - e. Monitoring the nutrition of the employee and providing food;
 - f. Checking the completeness of work safety equipment;
 - g. Developing health services for the employee;
 - h. Conducting work safety administration, Company hygiene, and occupational health.



Struktur Organisasi Panitia Pembina Kesehatan dan Keselamatan Kerja (P2K3) Organizational Structure of the Committee for Occupational Health and Safety



Selain berfokus pada aspek K3, Perseroan juga menyadari bahwa tingkat kepuasan karyawan merupakan hal yang juga perlu mendapatkan perhatian Perseroan. Terkait hal ini, Perseroan secara berkala menjalankan program pembinaan, pengembangan, dan menciptakan hubungan yang sehat antara atasan dengan bawahan, memberikan remunerasi yang adil, memastikan keselamatan dan keamanan kerja, serta menjunjung tinggi kesetaraan gender dan kesempatan kerja bagi seluruh karyawan.

Kegiatan

Implementasi tanggung jawab praktik Ketenagakerjaan Perseroan dilaksanakan berdasarkan pada UU RI No.13/2013 tentang ketenagakerjaan, sebagai berikut:

- Praktik Ketenagakerjaan
Perseroan selalu berupaya untuk menghadirkan iklim kerja dan hubungan industrial yang harmonis dengan seluruh karyawan sebagai salah satu prasyarat utama dalam merealisasikan visi dan misi perusahaan. Perseroan menilai kelancaran kegiatan operasional bisnis dan terjaganya tingkat profitabilitas, hanya dapat terealisasi apabila tercipta lingkungan kerja yang sehat dan saling bersinergi. Oleh karena

Apart from focusing on the OHS aspect, the Company also realizes that the level of employee satisfaction is something that also needs the Company's attention. According to that, the Company regularly conducts coaching programs, development programs and creates mutual relationships between management and employee, provides fair remuneration, ensures work safety and security, and upholds gender equality and job opportunities for all employees.

Activities

The implementation of the Company's Manpower Practices Responsibilities is conducted according to the RI Law No.13/2013 concerning manpower, as follows:

- Employment Practices
The Company always strives to provide a working climate and harmonious industrial relations with all employees as one of the main prerequisites in realizing the company's vision and mission. The Company assesses that the smooth running of business operations and the maintained level of profitability can only be achieved if a mutual and synergistic work environment is created.



itu, Perseroan senantiasa menyelenggarakan praktik ketenagakerjaan yang tidak mengabaikan hak-hak karyawan, melainkan memberikan dukungan penuh terhadap peningkatan kualitas kesejahteraan hidup para karyawan.

- b. Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Perseroan menyadari bahwa kesehatan dan keselamatan kerja sangat penting dalam menunjang keberhasilan aktivitas usaha Perseroan. Bagi kami, keselamatan dan kesehatan kerja memiliki makna strategis yang menjaga eksistensi bisnis Perseroan. Aspek keselamatan dan kesehatan kerja ditempatkan sebagai prioritas utama dalam kegiatan operasional bisnis Perseroan.

Therefore, the Company always implements labor practices that do not neglect the rights of employees, but instead provide full support for improving the quality of employee's welfare.

- b. Occupational Health and Safety
The Company realizes that occupational health and safety is very important in supporting the Company's success of the business activities. For us, occupational safety and health have a strategic meaning that maintains the existence of the Company's business. Occupational safety and health aspects are placed as the main priority in the Company's business operations.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa [F.19]

Perseroan selalu mengutamakan aspek kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku termasuk yang berkaitan dengan tenaga kerja. Untuk itu, Perseroan memastikan bahwa tidak ada tenaga kerja di bawah umur dan tenaga kerja paksa yang bekerja di Perseroan.

Child Labor And Forced Labor [F.19]

The Company always prioritizes the aspects of compliance with applicable laws and regulations, including those relating to labor. For this reason, the Company ensures that there are no underage workers and forced laborers working for the Company.

Upah Minimum Regional [F.20]

Salah satu fungsi manajemen SDM dalam struktur kinerja perusahaan adalah memberikan penilaian atas seluruh karyawan dan menentukan sistem remunerasinya.

Regional Minimum Wage [F.20]

One of the functions of HR management in the structure of company performance is to provide an assessment of all employees and remuneration system.

Dalam hal remunerasi, Perseroan senantiasa memberikan imbalan atas jasa karyawan sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) Provinsi. Imbalan atas jasa karyawan tetap golongan terendah Perseroan adalah sebesar Rp7.774.800, lebih tinggi 35% dari UMR provinsi yang ditetapkan oleh Pemerintah.

In terms of remuneration, the Company always provides rewards for employee services in accordance with the Provincial Regional Minimum Wage (UMR). The compensation for permanent employee services for the lowest class in head office was Rp7,774,800, which was 35% higher than the provincial minimum wage in set by the Government.

No.	Wilayah Operasional Operational Area	UMR Provinsi Provincial UMR	Imbal Jasa Karyawan Tingkat Terendah Employee Work Compensation for the Lowest Position
1.	DKI Jakarta	5.067.381	7.774.800
2.	Bandung	2.057.495	8.267.400
3.	Palembang	3.456.874	8.542.400
4.	Medan	2.809.915	8.244.300
5.	Semarang	2.036.947	8.114.400
6.	Pekanbaru	3.294.625	8.025.235
7.	Makassar	3.434.298	8.527.550
8.	Surabaya	2.165.244	8.758.400
9.	Balikpapan	3.360.858	8.114.400
10.	Mataram	2.444.067	8.270.400



No.	Wilayah Operasional Operational Area	UMR Provinsi Provincial UMR	Imbal Jasa Karyawan Tingkat Terendah Employee Work Compensation for the Lowest Position
11.	Padang	2.811.499	9.831.783
12.	Banda Aceh	3.460.672	9.735.000
13.	Tangerang	2.727.812	10.576.809
14.	Yogyakarta	2.125.897	8.706.400
15.	Bekasi	2.057.495	8.004.235

Perseroan memandang pentingnya kesejahteraan SDM merupakan bagian penting dari langkah strategis yang dapat dilakukan dalam upaya mencapai visi dan misi Perseroan. Dalam rangka peningkatan kesejahteraan SDM, Perseroan menyediakan berbagai macam bentuk tunjangan dan fasilitas, antara lain:

1. Asuransi tenaga kerja melalui BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan yang meliputi jaminan kecelakaan kerja, jaminan hari tua, jaminan kematian;
2. Tunjangan Hari Raya (THR);
3. Santunan kematian;
4. Penggantian biaya pengobatan bagi pegawai;
5. Cuti tahunan;
6. Penghargaan masa kerja.

The Company views the importance of HR welfare as an important part of strategic steps that can be taken in an effort to achieve the Company's vision and mission. In order to improve HR welfare, the Company provides various forms of allowances and facilities, including:

1. *Manpower insurance through BPJS Health and Employment which includes work accident insurance, pension insurance, death insurance;*
2. *Holiday allowance (THR);*
3. *Compensation for grief;*
4. *Reimbursement of medical expenses for employees;*
5. *Annual leave;*
6. *Long service awards.*

Human Capital Management System

Perseroan telah menjalankan *Human Capital Management System* yang bertujuan untuk meningkatkan kinerja SDM, khususnya dalam proses remunerasi, *talent management*, *training and development* serta penilaian kinerja. Adapun proses *Human Capital* yang dapat dieksekusi melalui sistem ini adalah sentralisasi *payroll*, *master data* karyawan, kamus kompetensi serta *Key Performance Indicator* (KPI) bagi seluruh karyawan.

Human Capital Management System

The Company has implemented a Human Capital Management System which aims to improve HR performance, particularly in the remuneration process, talent management, training and development and performance appraisals. The Human Capital processes that can be executed through this system are payroll centralization, employee master data, competency dictionaries and Key Performance Indicators (KPI) for all employees.

MASYARAKAT

Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar [F.23]

Pelaksanaan kegiatan CSR Perseroan di bidang sosial dan kemasyarakatan yang melibatkan, mengembangkan, dan memberdayakan masyarakat sekitar bertujuan untuk mendorong dan meningkatkan taraf hidup warga setempat.

SOCIETY

Impact of Operations to Surrounding Communities [F.23]

The implementation of the Company's CSR activities in the social and community sector involving, developing and empowering the surrounding community aims to encourage and improve the local community welfare.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR) [F.25]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah melakukan serangkaian kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) yang sejalan dengan Tujuan Pembangunan

Corporate Social Responsibility (CSR) Activities [F.25]

Throughout 2023, the Company has implemented corporate social responsibility (CSR) activities that are in line with the Sustainable Development Goals/SDGs



Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) di Indonesia khususnya kepada masyarakat di sekitar area operasional Perseroan.

in Indonesia, especially those who live around the Company's operational area.

Tabel Kegiatan CSR Tahun 2023
Table of CSR Activities in 2023

No.	Kegiatan CSR CSR Activity	SDGs	Penjelasan Description	Capaian Achievement
1.	Bantuan bencana <i>Disaster relief</i>	SDGs No. 11 – Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan <i>Sustainable Cities and Communities</i> 	Realisasi Dana: <i>Fund Realization:</i> Rp20.000.000	Bantuan bencana alam untuk korban kebakaran di Plumpang Jakarta Utara. <i>Natural disaster assistance for fire victims in Plumpang, North Jakarta.</i>
2.	Bantuan di bidang pendidikan <i>Assistance in education</i>	SDGs No. 4 – Pendidikan Berkualitas <i>Quality Education</i> 	Realisasi Dana: <i>Fund Realization:</i> Rp40.000.000	Bantuan yang diberikan berupa program beasiswa dan bantuan sarana prasarana pendidikan. <i>Assistance provided in the form of scholarship programs and educational infrastructure assistance.</i>
3.	Bantuan di bidang keagamaan dan sarana ibadah <i>Assistance in religious and worship facilities</i>	SDGs No. 11 – Kota dan Pemukiman yang Berkelanjutan <i>Sustainable Cities and Communities</i> 	Realisasi Dana: <i>Fund Realization:</i> Rp142.000.000	Program keagamaan seperti kegiatan Ramadan, Idul Adha serta Peringatan Hari Besar Islam. Selain itu bantuan pembangunan tempat ibadah, santunan kepada anak yatim dan bantuan sarana prasarana tempat ibadah. <i>Religious programs such as Ramadan activities, Eid al-Adha and Commemoration of Islamic Holidays. In addition, assistance for the construction of places of worship, compensation for orphans and assistance for facilities and infrastructure for places of worship.</i>
4.	Program lainnya <i>Other programs</i>	SDGs No. 3 – Kehidupan Sehat dan Sejahtera <i>Good Health and Well-Being</i> 	Realisasi Dana: <i>Fund Realization:</i> Rp15.000.000	Program yang berhubungan dengan kemanusiaan seperti kegiatan donor darah bersama PMI dan kegiatan olahraga untuk penyandang disabilitas. <i>Humanitarian programs such as blood donation activities with PMI and sports activities for people with disabilities.</i>





Pelaporan Pengaduan [F.24]

Perseroan sangat terbuka atas opini, ide, rekomendasi maupun pengaduan yang diberikan oleh publik. Untuk itu, Perseroan telah menyediakan sarana bagi para pemangku kepentingan eksternal seperti masyarakat untuk menyampaikan pengaduan. Mekanisme pengaduan tersebut dapat dilakukan melalui situs web Perseroan yaitu www.askrindosyariah.co.id pada menu "Pengaduan Pelanggan". Selain itu, pengaduan juga bisa dilakukan melalui sistem Aplikasi Portal Perlindungan Konsumen (APPK) OJK.

Complaint Reporting [F.24]

The Company is very open for any opinion, ideas, recommendation or complaint provided by public. Therefore, the Company has provided a means for external stakeholders such as the communities to submit any complaints. The complaint mechanism can be done through the company's website, namely: www.askrindosyariah.co.id on the "Customer Complaints" menu. In addition, complaints can also be made through the OJK's Consumer Protection Portal Application system (APPK).



PRODUK DAN JASA

Komitmen Memberikan Layanan atas Produk Kepada Pelanggan [F.17]

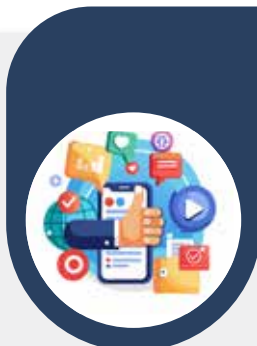
Kepuasan pelanggan adalah hal utama bagi Perusahaan sehingga komitmen untuk memberikan layanan terbaik merupakan hal yang prioritas dan menjadi salah satu keunggulan kompetitif. Perusahaan senantiasa memberikan layanan secara setara sesuai standar kualitas yang telah ditetapkan.

Inovasi dan Pengembangan Produk [F.26]

Perseroan terus mendorong perbaikan aspek Teknologi Informasi agar tercipta proses kerja yang lebih cepat, efektif dan efisien serta meminimalkan *human error* dan menjaga kepatuhan terhadap seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan dalam sektor usaha penjaminan. Selain itu, Perseroan juga terus mengembangkan inovasi berbasis digital melalui *Mobile Application* Askrindo Syariah atau Maasya. Aplikasi mobile tersebut diperuntukkan dalam proses layanan penjaminan berbasis digital yang mengedepankan proses cepat dan mudah serta dapat menjangkau penjaminan proyek di berbagai daerah. Sebagai pionir aplikasi penjaminan berbasis *mobile digital platform* di industri penjaminan syariah, Perseroan berkomitmen untuk terus memberikan pelayanan terbaik dan mantap melangkah dalam perjalanan digitalisasi yang berkesinambungan untuk memberikan manfaat dan memenuhi harapan seluruh pemangku kepentingan.

Pengendalian Mutu dan Keamanan Produk [F.27]

Perseroan telah memiliki prosedur penanganan pengaduan atau keluhan pelanggan yang dapat dilaksanakan secara tertulis dan/atau lisan melalui beberapa media berikut:



Telepon/Phone: (021) 351-7525

Surat/Letter:

Menara BP Jamsostek (Menara Utara) Lantai 19
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38,
Jakarta Selatan 12710
Website: www.askrindosyariah.co.id

PRODUCTS AND SERVICES

Commitment in Providing Services on Products to Customers [F.17]

Customer satisfaction is the main thing for the Company so that the commitment to provide the best service is a priority and is one of the competitive advantages. The Company always provided services equally according to the quality standards that have been set.

Product Innovation and Development [F.26]

The Company will continue to encourage improvements in Information Technology aspects to create faster, more effective and efficient work processes as well as minimize human errors and maintain compliance with all statutory provisions in the guarantee business sector. In addition, the Company also continues to develop digital-based innovations through the Askrindo Syariah Mobile Application or Maasya. The mobile application is intended for a digital-based guarantee service process that prioritizes fast and easy processes and can reach project guarantees in various regions. As a pioneer of mobile digital platform-based guarantee applications in the sharia insurance industry, the Company is committed to continuing to provide the best service and steadily moving forward on a sustainable digitalization journey to provide benefits and meet the expectations of all stakeholders.

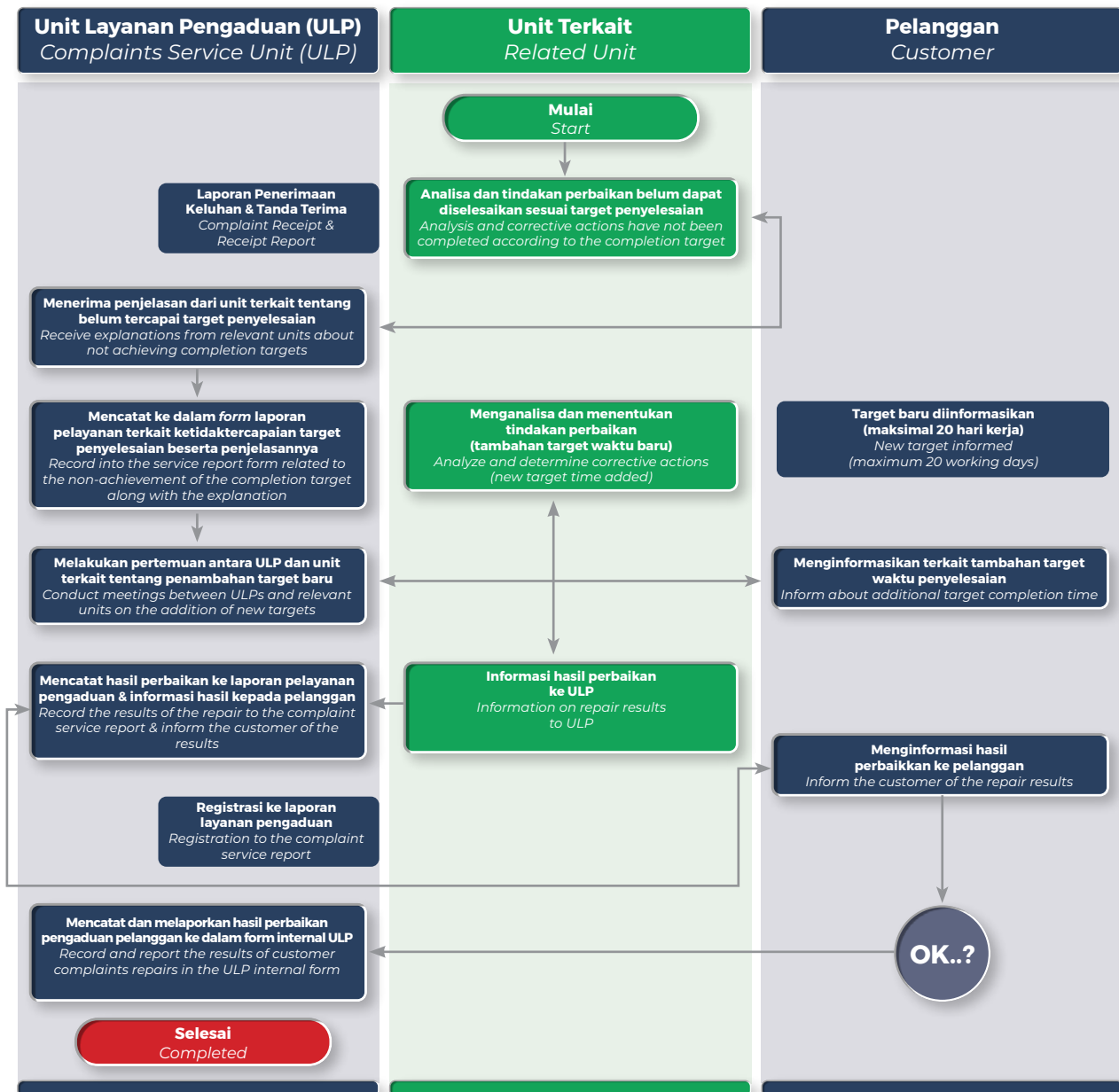
Quality Control and Product Safety [F.27]

The Company has procedures for handling complaints or customer complaints that can be carried out in writing and/or verbally through the following media:



Unit yang bertanggung jawab atas penanganan pengaduan pelanggan adalah Unit Layanan Pengaduan (ULP). Berikut adalah alur penanganan pengaduan dan keluhan dari pelanggan:

The unit responsible for handling customer complaints is the Complaints Service Unit (ULP). The following is the flow of handling complaints and complaints from customers:



Produk dan Layanan [F.28]

Perseroan senantiasa memantau produk dan layanan yang telah diberikan kepada seluruh pelanggan. Hal tersebut dilakukan melalui penyediaan sarana keluhan pelanggan sehingga Perseroan dapat mengukur kekurangan atas produk dan layanan yang diberikan.

Products and Services [F.28]

The Company continuously monitors the products and services that have been provided to all customers. This is done through the provision of customer complaints facilities so that the Company can measure the shortcomings of the products and services provided.



Perseroan juga telah memberikan informasi yang lengkap atas produk dan layanan yang diberikan kepada para pelanggan.

Selain itu, Perseroan juga setiap tahun melakukan survei kepuasan pelanggan untuk menilai kualitas dan dampak produk serta layanan yang telah diberikan kepada seluruh pelanggan. Hasil dari survei tersebut dijadikan materi untuk perbaikan dalam memberikan produk dan layanan ke depannya.

Jumlah Produk dan Layanan Ditarik Kembali [F.29]

Pada tahun 2023, tidak terdapat jumlah produk dan layanan yang ditarik kembali.

Kepuasan Pelanggan [F.30]

Perseroan menilai loyalitas pelanggan merupakan salah satu faktor penentu keberlangsungan kinerja operasional dan hasil usaha yang lebih baik pada jangka panjang. Oleh sebab itu, Perseroan berkomitmen kuat untuk selalu memberikan layanan prima kepada seluruh pelanggan, salah satunya diwujudkan dengan menyediakan informasi atas produk dan/atau jasa melalui situs web Perseroan: www.askrindosyariah.co.id.

Perseroan menyelenggarakan program rekonsiliasi produk dengan mitra bisnis setiap tiga bulan sekali dan mengutamakan kepuasan mitra dengan melakukan peningkatan kualitas produk, layanan, dan profesionalitas kerja.

Survei Kepuasan Pelanggan

Survei Kepuasan Pelanggan dilaksanakan sebagai salah satu upaya untuk mendengar suara Mitra Bisnis guna untuk perbaikan kualitas layanan kepada Mitra Bisnis. Kuesioner ini membandingkan persepsi para Mitra Bisnis terhadap Perseroan dalam hal eksistensi dan mutu layanan Perseroan kepada para Mitra Bisnis untuk periode tahun 2022 dan 2023.

Kegiatan Survei Kepuasan Pelanggan 2023 dilaksanakan pada tanggal 1-12 Desember 2023, dengan menggunakan metode penyebaran kuesioner disebar kepada seluruh mitra bisnis di wilayah kerja masing-masing Kantor Cabang (KC) atau Kantor Perwakilan Pemasaran (KPPM) PT Jaminan Pembiayaan Askrindo Syariah. Kuesioner ini terdiri dari 2 tipe pertanyaan yaitu pertanyaan tertutup dengan pilihan jawaban serta pertanyaan terbuka.

The Company has also provided complete information on the products and services provided to customers.

In addition, the Company also annually conducts customer satisfaction surveys to assess the quality and impact of the products and services that have been provided to all customers. The results of the survey are used as material for improvement in providing products and services in the future.

Number of Recalled Products and Services [F.29]

In 2023, there were no recalled products and services.

Customer Satisfaction [F.30]

The Company considers customer loyalty as a determining factor for the sustainability of operational performance and better business results in the long term. Therefore, the Company is strongly committed to always providing excellent service to all customers, which is manifested by providing information on products and/or services through the Company's website: www.askrindosyariah.co.id.

The Company organizes a product reconciliation program with business partners every three months and prioritizes partner satisfaction by improving the quality of products, services and work professionalism.

Customer Satisfaction Survey

The Customer Satisfaction Survey was conducted as an effort to gather the input in order to improve service quality to Business Partners. This questionnaire compares the perceptions of Business Partners towards the Company in terms of the existence and quality of the Company's services to Business Partners for the period 2022 and 2023.

The 2023 Customer Satisfaction Survey activity was carried out on December 1-12, 2023, using the questionnaire distribution method distributed to all business partners in the work area of each Branch Office (KC) or Marketing Representative Office (KPPM) of PT Jaminan Pembiayaan Askrindo Syariah. This questionnaire consists of 2 types of questions, namely closed questions with answer choices and open



Untuk pertanyaan tertutup, responden/mitra bisnis cukup memilih jawaban yang paling sesuai, dapat berupa 1 pilihan jawaban ataupun beberapa pilihan jawaban yang paling sesuai menurut responden/mitra bisnis. Untuk pertanyaan terbuka, responden/mitra bisnis mengisikan jawaban yang paling sesuai berdasarkan pertanyaan yang diberikan. Analisis atas hasil kegiatan Survei Kepuasan Pelanggan 2022 dilakukan dengan 2 pendekatan yaitu Analisis *Customer Satisfaction Index* (CSI) dan Analisis *Service Quality*. Perhitungan / Analisis CSI menggunakan pengukuran *Weight Factor* dan *Weight Score* atas hasil pengisian kuesioner responden untuk mendapatkan *Satisfaction Index* sedangkan Analisis *Service Quality* menggunakan pengukuran *gap* antara hasil persepsi/kinerja dengan harapan.

Hasil Survei Kepuasan Pelanggan

Berdasarkan hasil pengolahan data dan pembahasan di atas dapat disimpulkan sebagai berikut:

For closed questions, respondents/business partners simply choose the most appropriate answer, it can be 1 answer choice or several answer choices that are most appropriate according to the respondent/business partner. For open-ended questions, respondents/business partners fill in the most appropriate answers based on the questions given. Analysis of the results of the 2022 Customer Satisfaction Survey activities is carried out with 2 approaches, namely Customer Satisfaction Index (CSI) Analysis and Service Quality Analysis. Calculation / Analysis of CSI uses the measurement of Weight Factor and Weight Score on the results of filling out the respondent's questionnaire to get the Satisfaction Index while Service Quality Analysis uses the measurement of the gap between the results of perception / performance and expectations.

Customer Satisfaction Survey Results

Based on the results of data processing and study above, it can be concluded as follows:

No.	Indikator Indicator	Hasil Result	Keterangan Description
1.	Tingkat Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Level	55,81%	Sangat Puas / Very Satisfied
		40,20%	Puas / Satisfied
		3,65%	Cukup Puas / Fairly Satisfied
2.	Tingkat <i>Engagement</i> Pelanggan Customer Engagement Level	49,50%	Sangat Puas / Very Satisfied
		47,18%	Puas / Satisfied
		2,99%	Cukup Puas / Fairly Satisfied
3.	Tingkat Hubungan dengan Pelanggan Customer Relations Level	52,82%	Sangat Puas / Very Satisfied
		43,52%	Puas / Satisfied
		3,32%	Cukup Puas / Fairly Satisfied
4.	Tingkat Nilai Pelanggan Customer Satisfaction Index	54,15%	Sangat Puas / Very Satisfied
		42,19%	Puas / Satisfied
		3,32%	Cukup Puas / Fairly Satisfied

Mengacu pada tabel di atas, maka hasil survei kepuasan pelanggan tahun 2023 dapat disimpulkan sebagai berikut:

Referring to the table above, the results of the customer satisfaction survey in 2023 can be concluded as follows:

Tingkat Kepuasan Pelanggan

Pada tahun 2023, 55,81% responden menyatakan "Sangat Puas". Hal tersebut menunjukkan hasil yang meningkat

Customer Satisfaction Level

In 2023, 55.81% of respondents stated "Very Satisfied". This shows an increasing result compared to 2022 which



dibandingkan dengan tahun 2022 yang tercatat sebesar 48,15% dengan kategori "Puas." Sehingga dapat disimpulkan bahwa terjadi peningkatan kepuasan pelanggan atas mutu dan layanan Perusahaan.

Tingkat Engagement Pelanggan

Pada tahun 2023, mayoritas responden menyatakan "Sangat Puas" yakni sebanyak 49,50%, lalu sebanyak 47,18% menyatakan "Puas". Hal ini menunjukkan hasil yang positif di mana hasil persentase tingkat *engagement* pelanggan tahun 2023 untuk responden yang menyatakan kriteria "Puas" lebih tinggi dibandingkan hasil persentase tingkat *engagement* pelanggan tahun 2022 yang menyatakan kriteria "Puas" sebanyak 41,85% sehingga dapat disimpulkan terjadi peningkatan *engagement* pelanggan atas mutu dan eksistensi layanan Perseroan.

Tingkat Hubungan dengan Pelanggan

Pada tahun 2023, mayoritas responden sebanyak 52,82% dan 43,52% menyatakan masing-masing "Sangat Puas" dan "Puas", sementara 3,32% menyatakan "Cukup Puas". Hal ini menunjukkan hasil yang positif di mana hasil persentase tingkat hubungan dengan pelanggan tahun ini untuk responden yang menyatakan kriteria "Puas" meningkat dibandingkan dengan tahun 2022 sebanyak 42,22% yang berarti kepuasan sudah dirasakan oleh mitra yang menggunakan jasa Askrindo Syariah sehingga diharapkan tahun depan hasilnya dapat lebih meningkat.

Tingkat Nilai Pelanggan

Pada tahun 2023, mayoritas responden yaitu sebanyak 54,15% dan 42,19% masing-masing menyatakan "Sangat Puas" dan "Puas", lalu sebanyak 3,32% menyatakan "Cukup Puas". Hal ini menunjukkan hasil yang positif di mana hasil persentase nilai pelanggan tahun 2023 untuk responden yang menyatakan kriteria "Puas" meningkat dibandingkan dengan tahun 2022 sebanyak 40,00% yang berarti kepuasan sudah dirasakan oleh mitra yang menggunakan jasa Askrindo Syariah, diharapkan tahun depan hasilnya dapat lebih meningkat.

Dengan demikian, berdasarkan hasil kuesioner mengenai harapan dan saran pelanggan, dapat dikatakan bahwa kualitas dan mutu layanan Perseroan sudah cukup baik dan terus meningkat dari tahun ke tahun. Secara keseluruhan, tingkat kepuasan pelanggan terhadap eksistensi dan mutu layanan dengan metode *Customer Satisfaction Index* (CSI) adalah sebesar 91,51% di tahun 2023 yang artinya pelanggan sudah "SANGAT PUAS" dengan eksistensi dan mutu layanan Perseroan.

was recorded at 48.15% in the "Satisfied" category. So it can be concluded that there is an increase in customer satisfaction with the quality and service of the Company.

Customer Engagement Level

In 2023, the majority of respondents stated "Very Satisfied", amounted 49.50%, then 47.18% stated "Satisfied". This shows positive results where the percentage of customer engagement levels in 2023 for respondents who stated the criteria "Satisfied" is higher than the percentage of customer engagement levels in 2022 who stated the criteria "Satisfied" amounted 41.85% so that it can be concluded that there has been an increase in customer engagement on the quality and existence of the Company's services.

Customer Relations Level

In 2023, the majority of respondents as much as 52.82% and 43.52% stated "Very Satisfied" and "Satisfied" respectively, and the remaining 3.32% stated "Fairly Satisfied". This shows a positive result where the percentage level of relationship with customers this year for respondents who stated that the "Satisfied" criterion increased compared to 2022 of 42.22% which means that the satisfaction has been felt by partners who use Askrindo Syariah services so that it is expected that next year the results can be further increased.

Customer Satisfaction Index

In 2023, the majority of respondents of 54.15% and 42.19% stated "Very Satisfied" and "Satisfied" respectively, then 3.32% stated "Fairly Satisfied". This shows positive results where the percentage of customer value in 2023 for respondents who stated that the "Satisfied" criterion increased compared to 2022 of 40.00% which means that the satisfaction has been felt by partners who use Askrindo Syariah services, it is hoped that next year the results can be further increased.

Thus, based on the results of the questionnaire regarding customer expectations and suggestions, it can be said that the quality and service quality of the Company is quite good and continues to increase from year to year. Overall, the level of customer satisfaction with the existence and quality of services using the Customer Satisfaction Index (CSI) method is 91.51% in 2023, which means that customers are "VERY SATISFIED" with the existence and quality of the Company's services.



Aspek Lingkungan: Turut Menjaga Kelestarian Lingkungan

Environmental Aspect: Contribute to Preserving the Environment



Perseroan tidak hanya berfokus pada pertumbuhan ekonomi dan kontribusi sosial, tetapi juga berkomitmen untuk menjaga keseimbangan alam sebagai bagian dari tanggung jawab sosial Perusahaan. Perseroan percaya bahwa kelestarian lingkungan merupakan salah satu pilar utama untuk mencapai keberlanjutan jangka panjang, baik bagi Perusahaan maupun masyarakat luas.

Selama tahun 2023, Perseroan telah mengambil berbagai langkah konkret untuk meminimalkan dampak lingkungan dari kegiatan operasional seperti mengupayakan efisiensi energi di kantor-kantor, penggunaan sumber daya secara bertanggung jawab, serta mengedukasi karyawan dan mitra bisnis mengenai pentingnya praktik ramah lingkungan dalam aktivitas sehari-hari.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan kegiatan yang berkaitan langsung dengan pengelolaan lingkungan, namun Perseroan tetap berupaya menjaga kelestarian lingkungan di seluruh wilayah kerjanya termasuk berupaya menggunakan energi dengan efisien sesuai kebutuhan. [F.4]

The Company not only focuses on economic growth and social contribution, but is also committed to maintaining the balance of nature as part of the Company's social responsibility. The Company believes that environmental sustainability is one of the main pillars to achieve long-term sustainability, both for the Company and the wider community.

During 2023, the Company has taken various concrete steps to minimize the environmental impact of operational activities such as striving for energy efficiency in offices, responsible use of resources, and educating employees and business partners on the importance of environmentally friendly practices in daily activities.

In 2023, the Company did not carry out activities directly related to environmental management, but the Company still strives to preserve the environment in all of its working areas including striving to use energy efficiently as needed. [F.4]



ENERGI

Jumlah Pemakaian Energi [F.6]

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penggunaan listrik sebesar 135,75 GJ dari 109,45 GJ di tahun 2022 sementara penggunaan BBM sebesar 20.560,39 GJ di tahun 2023 dari 16.342,81 GJ di tahun 2022. Peningkatan penggunaan listrik dan BBM terjadi karena meningkatnya kegiatan operasional Perseroan di sepanjang tahun 2023. Dengan penggunaan tersebut, intensitas listrik adalah sebesar 123,93 GJ/karyawan di tahun 2023.

ENERGY

Total and Intensity of Energy Use [F.6]

In 2023, the Company recorded the use of electricity amounted to 135.75 GJ from 109.45 GJ in 2022 meanwhile the use of fuel of 20,560.39 GJ in 2023 from 16,342.81 GJ in 2022. The increase in the use of electricity and fuel occurred due to the increase in the Company's operational activities during 2023. With that usage, the electricity intensity was 123.93 GJ/employee in 2023.

Tabel Pemakaian Energi
Table of Energy Use

Energi Energy	Satuan unit	2023	2022	2021
BBM	Liter	601.181	477.860	379.836
	Gigajoules	20.560,39	16.342,81	12.990,39
Listrik Electricity	Kwh	37.709	30.402	24.511
	Gigajoules	135,75	109,45	88,24
Jumlah Total	Gigajoules	20.696,14	16.452,26	13.078,63
Jumlah Karyawan Total Employee	Orang People	167	162	169
Intensitas Pemakaian Listrik/karyawan Intensity of Electricity Use/employee	Gigajoules/karyawan Gigajoules/employee	123,93	101,56	77,39

Catatan | Note

1. Pemakaian BBM dari liter dikonversi ke Gigajoules dengan menggunakan *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.
The use of BBM from liter converted to Gigajoules by using The Greenhouse Gas Protocol Initiative, 2004.
1 liter = 0,0342 GJ
2. Pemakaian listrik dari kwh dikonversi ke Gigajoules dengan menggunakan *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.
The use of electricity from kwh converted to Gigajoules by using The Greenhouse Gas Protocol Initiative, 2004.
1 kWh = 0,0036 GJ

Upaya Efisiensi Energi [F.7]

Sebagai bagian dari upaya untuk menggunakan energi secara efisien, Perseroan terus melakukan beberapa kegiatan seperti pemantauan secara rutin terkait penggunaan energi secara efisien, sosialisasi penggunaan energi yang efisien dengan mematikan komputer yang tidak digunakan, mematikan lampu di ruangan yang tidak digunakan, mematikan pendingin ruangan secara sentral di luar jam kerja, dan lainnya. Dengan demikian diharapkan adanya penerapan upaya tersebut, Perseroan dapat memantau penggunaan energi dan memastikan penggunaan yang efisien.

Energy Efficiency Effort [F.7]

As part of efforts to use energy efficiently, the Company continues to carry out several activities such as routine monitoring of efficient energy use, socialization of efficient energy use by turning off computers that are not used, turning off lights in rooms that are not used, turning off air conditioning centrally outside working hours, and so on. It is hoped that with the implementation of these efforts, the Company can monitor energy use and ensure efficient use.



EMISI [F.11, F.12]

Perseroan berkomitmen untuk mengurangi jejak karbon dari kegiatan usahanya dengan upaya untuk mengurangi emisi Gas Rumah Kaca (GRK). Perseroan melakukan penghitungan mandiri emisi yang dihasilkan dari penggunaan listrik dengan menggunakan metode faktor emisi GRK sistem ketenagalistrikan tahun 2019 dari Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM).

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan emisi GRK Cakupan 1 sebesar 1.419,49 Ton Co²-eq dan Cakupan 2 sebesar 32,81 Ton Co²-eq.

EMISSION [F.11, F.12]

The Company is committed to reducing the carbon footprint of its business activities by reducing Green House Gas (GHG) emissions. The company performs a self-calculation of emissions resulting from electricity use using the GHG emission factor method of the electricity system 2019 from Ministry of Energy and Mineral Sources (ESDM).

In 2023, the Company recorded Scope 1 of 1,419.49 Tons Co²-eq and Scope 2 GHG emissions of 32.81 Tons Co²-eq.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Emisi Cakupan 1 Scope 1 Emission	Ton Co ² -eq	1.419,49	1.128,31	896,86
Emisi Cakupan 2 Scope 2 Emission	Ton Co ² -eq	32,81	26,45	21,32
Jumlah Emisi Cakupan 1 dan Cakupan 2 Total Scope 1 and 2 Emissions	Ton Co ² -eq	1.452,30	1.154,76	918,18
Jumlah Karyawan Total Employee	Orang People	167	162	169
Intensitas Emisi /karyawan Emission Intensity /employee	Ton Co ² -eq/karyawan Ton Co ² -eq/employee	8,70	7,13	5,43

*Catatan | Note :

Cakupan 1: Pemakaian BBM Scope 1: Fuel Consumption

- Dihitung berdasarkan 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories. Menggunakan referensi Pertamina Ron 92 dari Laporan Nilai Faktor Emisi CO² Nasional Bahan Bakar Minyak (Badan Penelitian dan Pengembangan Energi dan Sumber Daya Mineral Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral 2021)
- Nilai Faktor Emisi Gasoline (Ton CO²/TJ) = 69,04
- Faktor konversi 1 TJ = 1.000 GJ
- Calculated based on 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories. Using the Pertamina Ron 92 reference from the National Fuel Oil CO² Emission Factor Value Report (the Ministry of Energy and Mineral Resources Research and Development Agency 2021).
- Gasoline Emission Factor Value (Ton CO²/TJ) = 69.04
- Conversion factor 1 TJ = 1,000 GJ

Cakupan 2: Pemakaian Listrik Scope 2: Electricity Consumption

- Dihitung berdasarkan Faktor Emisi GRK Sistem Ketenagalistrikan Tahun 2019, Kementerian ESDM. Untuk kemudahan perhitungan menggunakan metode ex-post dengan menggunakan faktor emisi Jamali dengan asumsi aset bank yang paling signifikan ada di Pulau Jawa.
- Nilai Faktor Emisi Listrik (Ton CO²e/mWh) ex-post= 0,87
- Faktor konversi 1 mWh = 1.000 kWh
- Calculated based on the 2019 GHG Emission Factor for Electricity System, Ministry of Energy and Mineral Resources. For ease of calculation, the ex-post method is used by using the Jamali emission factor with the assumption that the Bank's most significant assets are located in Java.
- Ex-post Electricity Emission Factor Value (Ton CO²e/mWh) = 0.87
- Conversion factor 1 mWh = 1,000 kWh



Dalam rangka upaya untuk mengurangi emisi GRK, Perseroan melakukan berbagai upaya untuk menggunakan energi secara efisien dan juga melakukan pengembangan teknologi baik untuk produk, layanan dan juga proses bisnis.

MATERIAL

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan [F.5]

Perseroan juga menerapkan penggunaan material yang ramah lingkungan melalui upaya penggunaan kertas yang efisien dan memanfaatkan kertas bekas serta menggunakan air minum isi ulang untuk mengurangi sampah plastik sekali pakai dari minuman kemasan. Berikut adalah data terkait penggunaan kertas dan konsumsi air minum dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Keterangan Description	Satuan unit	2023	2022	2021
Penggunaan Kertas Paper Use	Rim	470	300	150
Konsumsi Air Minum Drinking Water Consumption	Galon	2.400	1.200	240

AIR

Efisiensi Penggunaan Air [F.8]

Dalam kegiatan operasional di kantor pusat, Perseroan menggunakan air dari 1 (satu) sumber air yaitu air PDAM. Perusahaan terus menghimbau seluruh karyawan untuk melakukan efisiensi dalam menggunakan air sesuai dengan kebutuhannya. Pada tahun 2023, penggunaan air mencapai 2.400 m³, meningkat dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat 1.975 m³ seiring meningkatnya kegiatan operasional kantor di tahun 2023.

In order to reduce the GHG emissions, the Company conducted efforts to use energy efficiently and also conduct technology development for the products, services, and business processes.

MATERIAL

The Use of Environmentally Friendly Material [F.5]

The Company also implements the use of environmentally friendly materials through efficient use of paper and the use of waste paper and using refilled drinking water to reduce single-use plastic waste from packaged drinks. The following is data related to paper use and drinking water consumption in the last 3 (three) years:

WATER

EFFICIENT USE OF WATER [F.8]

In its operational activities in the head office, the Company uses water that is supplied from PDAM. The Company continuously urges all employees to use water efficiently according to their needs. In 2023, water use will reach 2,400 m³, an increase compared to the previous year, which was recorded at 1,975 m³ as increasing office operations in 2023.

Tabel Pemakaian Air
Table of Water Use

Sumber Air Water Source	Satuan unit	2023	2022	2021
Air PDAM PDAM Water	m ³	2.400	1.975	1.960



INISIATIF PELESTARIAN LINGKUNGAN LAINNYA

Penggunaan Teknologi

Sebagai bagian dari upaya untuk mengurangi penggunaan kertas (*paperless*), Perseroan terus mengembangkan teknologi dalam proses bisnisnya. Selain itu, penggunaan teknologi juga dapat menciptakan proses kerja yang lebih cepat, efektif dan efisien serta meminimalkan *human error*. Perseroan sangat menyadari kebutuhan akan Teknologi Informasi menjadi semakin tinggi terutama dalam mendukung pelaksanaan kegiatan operasional Perusahaan, mengingat hampir seluruh proses bisnis dilaksanakan secara *online* dan sangat bergantung pada keandalan Teknologi.

Informasi lebih rinci terkait penerapan teknologi informasi Perseroan dapat dilihat pada Bab Tinjauan Pendukung Bisnis dalam laporan ini.

Keanekaragaman Hayati [F.9, F.10]

Wilayah operasional Perseroan tidak berada di wilayah yang dekat atau di dalam area konservasi yang memiliki keanekaragaman hayati tinggi. Namun Perseroan tetap berupaya untuk melestarikan lingkungan sekitar dengan inisiatif sederhana seperti menjaga kebersihan lingkungan kantor, menempatkan beberapa tanaman di dalam ruangan kerja, dan lainnya.

Pengelolaan Limbah [F.13, F.14, F.15]

Limbah utama yang dihasilkan Perseroan adalah limbah dari kegiatan perkantoran seperti kertas, tinta *printer* bekas dan lainnya. Pengelolaan limbah tersebut dikelola oleh pihak ketiga yang mengelola gedung kantor Perseroan sehingga pencatatan data jumlah limbah dilakukan oleh pihak ketiga.

Perseroan mencatat tidak ada tumpahan yang terjadi yang dapat memberikan dampak negatif terhadap lingkungan di tahun 2023.

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup [F.16]

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat pengaduan terkait lingkungan hidup yang diterima oleh Perseroan.

OTHER INITIATIVES OF ENVIRONMENTAL PRESERVATION

Technology Use

As part of efforts to reduce paper usage (*paperless*), the Company continues to develop technology in its business processes. In addition, the use of technology can also create faster, more effective and efficient work processes and minimize human errors. The Company is very aware that the need for Information Technology is getting higher, especially in supporting the implementation of the Company's operations, considering that almost all business processes are carried out online and depend heavily on the reliability of Information Technology.

More detailed information regarding the Company's information technology implementation can be found in the Business Support Overview chapter of this report.

Biodiversity [F.9, F.10]

The Company's operational areas are not in areas close to or within the conservation areas with high biodiversity value. However, the Company strives to preserve the surrounding environment with simple initiatives such as ensuring the cleanliness of office area, placing plants inside the working area, and so on.

Waste Management [F.13, F.14, F.15]

Waste generated by the Company from its office activities is majority in the form of paper, used printer ink, and others. The waste management is carried out by third party that manages the Company's office building, therefore the data of total waste is taken by third party.

The Company noted that no spills occurred that could have a negative impact on the environment in 2023.

Complaints Related to The Environment [F.16]

Throughout 2023, there were no complaints related to the environment received by the Company



TAMBAHAN INFORMASI

Additional Information



DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR 51/POJK.03/2017

*Disclosure List according to Financial Services Authority
Regulation Number 51/POJK.03/2017 [G4]*

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Page
A	Strategi Keberlanjutan <i>Sustainability Strategy</i>	
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan <i>Sustainability Strategy Explanation</i>	269
B	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan <i>Sustainability Performance Overview</i>	
B.1	Aspek Ekonomi <i>Economic Aspect</i>	267
B.2	Aspek Lingkungan Hidup <i>Environmental Aspect</i>	267
B.3	Aspek Sosial <i>Social Aspect</i>	268
C	Profil Perusahaan <i>Company Profile</i>	
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan <i>Vision, Mission and Values of Sustainability</i>	70
C.2	Alamat Perusahaan <i>Company's address</i>	58
C.3	Skala Perusahaan <i>Company's Scale</i>	59
C.4	Produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan <i>Products, services, and business activities carried out</i>	73
C.5	Keanggotaan pada asosiasi <i>Association membership</i>	97
C.6	Perubahan organisasi bersifat signifikan <i>Significant organisational changes</i>	97
D	Penjelasan Direksi <i>Statement of the Board of Directors</i>	
D.1	Penjelasan Direksi <i>Statement of the Board of Directors</i>	38
E	Tata Kelola Keberlanjutan <i>Sustainability Governance</i>	
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan <i>Responsible for the Implementation of Sustainable Finance</i>	271
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan <i>Competency Development Related to Sustainable Finance</i>	276
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan <i>Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance</i>	272



No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Page
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan <i>Relations with Stakeholders</i>	275
E.5	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan <i>Problems Against the Implementation of Sustainable Finance</i>	274
F	Kinerja Keberlanjutan <i>Sustainability Performance</i>	
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan <i>Activities to Build a Culture of Sustainability</i>	271
	Kinerja Ekonomi <i>Economic Performance</i>	
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi <i>Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit and Loss</i>	148
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan <i>Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line with Sustainable Finance</i>	280
	Kinerja Lingkungan <i>Environmental Performance</i>	
	Aspek Umum <i>General Aspect</i>	
F.4	Biaya Lingkungan Hidup <i>Environmental Costs</i>	296
	Aspek Material <i>Material Aspect</i>	
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan <i>Use of Environmentally Friendly Materials</i>	299
	Aspek Energi <i>Energy Aspect</i>	
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan <i>Amount and Intensity of Energy Used</i>	297
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan <i>Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy</i>	297
	Aspek Air <i>Water Aspect</i>	
F.8	Penggunaan Air <i>Water use</i>	299
	Aspek Keanekaragaman Hayati <i>Biodiversity Aspect</i>	
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati <i>Impacts from Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity</i>	300
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati <i>Biodiversity Conservation Efforts</i>	300



No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Page
Aspek Emisi <i>Emission Aspect</i>		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang dihasilkan berdasarkan Jenisnya <i>Total and Intensity of Emissions Generated by Type</i>	298
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang dilakukan <i>Efforts and Achievements of Emission Reduction Made</i>	298
Aspek Limbah dan Efluen <i>Waste and Effluent Aspects</i>		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang dihasilkan berdasarkan Jenis <i>Amount of Waste and Effluent Produced by Type</i>	300
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen <i>Waste and Effluent Management Mechanism</i>	300
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) <i>Spills (if any)</i>	300
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup <i>Complaint Aspects Related to the Environment</i>		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan <i>Number and Material of Environmental Complaints Received and Settled</i>	300
Kinerja Sosial <i>Social Aspect</i>		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen <i>Commitment to Provide Services on Equal Products and/or Services to Consumers</i>	291
Aspek Ketenagakerjaan <i>Employment Aspect</i>		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja <i>Equal Employment Opportunity</i>	283
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa <i>Child Labor and Forced Labour</i>	287
F.20	Upah Minimum Regional <i>Regional Minimum Wage</i>	287
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman <i>Decent and Safe Work Environment</i>	284
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai <i>Employee Capability Training and Development</i>	283
Aspek Masyarakat <i>Community Aspect</i>		
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar <i>Impact of Operations on Surrounding Communities</i>	288
F.24	Pengaduan Masyarakat <i>Community Complaints</i>	290
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) <i>Environmental Social Responsibility Activities (CSR)</i>	288



No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Description	Halaman Page
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan <i>Responsibility for Sustainable Product/Service Development</i>		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan <i>Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services</i>	291
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan <i>Products/Services That Have Been Evaluated for Safety for Customers</i>	291
F.28	Dampak Produk/Jasa <i>Product/Service Impact</i>	292
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali <i>Number of Product Recalls</i>	293
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan <i>Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services</i>	293
G	Lain-lain <i>Others</i>	
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) <i>Written Verification from Independent Party (Assurer) (if any)</i>	267
G.2	Lembar Umpan Balik <i>Feedback Sheet</i>	306
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya <i>Responses to Feedback on Previous Year's Reports</i>	267
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. <i>List of Disclosures According to the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.</i>	302



LEMBAR UMPAN BALIK

Feedback Sheet [OJK G.2]

PROFIL ANDA (Mohon diisi bila berkenan)
YOUR PROFILE (Please fill in if you wish)

Nama:
Name

Institusi/perusahaan:
Institution/Company

Email:
Email

Telp/HP:
Phone/Mobile

Golongan pemangku kepentingan:
Stakeholder groups

___ Pemegang Saham/Investor
Shareholders/Investors

___ Nasabah
Customers

___ Pegawai
Employees

___ Serikat Pekerja
Trade Unions

___ Media
Media

___ Pemasok
Suppliers

___ Organisasi Masyarakat/NGO
Community Organizations/NGOs

___ Pemerintah/OJK
Government/OJK

___ Organisasi Bisnis
Business Organizations

Lain-lain: _____
Etc

**Bagaimana penilaian Anda mengenai
penulisan Laporan ini:**

How do you feel about the writing of this
report:

**Tidak
setuju**
Disagree

**Kurang
setuju**
Do not agree

Tidak tahu
Incognisant

Setuju
Agree

**Sangat
setuju**
Extremely
Agree

Laporan ini mudah dimengerti
This report is easy to understand

Laporan ini bermanfaat
This report is useful

Laporan ini sudah menggambarkan
kinerja LJK dalam pembangunan
berkelanjutan
This report describes the performance of
Financial Services Institutions in
sustainable development



Bagaimana penilaian Anda mengenai tingkat materialitas topik-topik di bawah ini: <i>How do you feel about the writing of this report:</i>	Tidak penting <i>Insignificant</i>	Kurang penting <i>Less Important</i>	Tidak tahu <i>Incognisant</i>	Penting <i>Significant</i>	Sangat penting <i>Extremely Significant</i>
--	---	---	--	---	--

Kinerja ekonomi
Economic performance

Dampak ekonomi tidak langsung
Indirect economic impact

Kinerja keuangan berkelanjutan
Sustainable financial performance

Pendidikan dan pelatihan
Education and training

Ketenagakerjaan
Employment

Privasi nasabah
Customer privacy

Anti korupsi
Anti-Corruption

Kinerja lingkungan
Environmental performance

Mohon berikan saran, usul, atau komentar Anda atas Laporan ini: [\[OJK G.3\]](#)

Please provide your suggestions, suggestions, or comments on this report: [\[OJK G.3\]](#)



Head Office

Menara BPJamsostek Lantai 19 (Menara Utara)
Jl. Gatot Subroto No.38
Kuningan Barat, Mampang Prapatan
Jakarta Selatan 12710

T. +62 21 508 85222

W. www.askrindosyariah.co.id
sekper@askrindosyariah.co.id